

**UNIVERSIDAD PARA EL DESARROLLO ANDINO**

*“Anti hatun yachay wasi, iskay simi yachachiypi umalliq”*

**FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA**

**ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INFORMÁTICA**



**Tesis:**

**Sistema de control de asistencia y la gestión administrativa en la  
I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024**

Para optar el título profesional de:

**Ingeniero Informático**

Presentado por:

**Heber Luis Illanes Ticllasuca**

**Liz Janeth Osorio Huincho**

Asesor:

**Mg. Rolando Yossef Bendezu Ureta**

**Lircay - Angaraes - Huancavelica - Perú**

**2025**

# UNIVERSIDAD PARA EL DESARROLLO ANDINO

*“Anti hatun yachay wasi, iskay simi yachachiypi umalliq”*

**FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA**

**ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INFORMÁTICA**



## **Tesis:**

Sistema de control de asistencia y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de  
Cochapata, 2024

## **Línea de investigación:**

Ingeniería y tecnología de desarrollo de software

## **Campo de conocimiento (OCDE):**

Ciencias e Ingeniería

## **Autores:**

Heber Luis Illanes Ticllasuca

DNI N° 71887392

<https://orcid.org/0009-0004-3833-9322>

Liz Janeth Osorio Huincho

DNI N° 45217308

<https://orcid.org/0009-0005-4416-794X>

## **Asesor:**

Mg. Rolando Yosef Bendezu Ureta

DNI N° 29673566

<https://orcid.org/0000-0003-2974-7485>

## **Para optar el Título Profesional de:**

Ingeniero Informático

**Lircay - Angaraes - Huancavelica - Perú**

**2025**

N.º 034-2025- AIBR -II-UDEA

## CONSTANCIA

### DE SIMILITUD DE TRABAJOS DE TESIS POR EL SOFTWARE DE TURNITIN

El Instituto de Investigación, hace constar por la presente, que la tesis titulada “**SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA I.E. LOS LIBERTADORES DE CCOCHAPATA, 2024**”.

Autor                               : **HEBER LUIS ILLANES TICLLASUCA**  
  : **LIZ JANETH OSORIO HUINCHO**  
Carrera Profesional       : **INGENIERÍA INFORMÁTICA**  
Facultad                         : **CIENCIAS E INGENIERÍA**  
Asesor                             : **Mg. ROLANDO YOSSEF BENDEZU URETA**

Que fue presentada en fecha **07/07/2025**, después de haberse realizado el análisis con el software de Turnitin, excluyendo la bibliografía y similitudes menores a 1%, presenta un porcentaje de similitud de **16%** día 7 de julio de 2025.

En tal sentido, de acuerdo con los criterios establecidos en el Reglamento de Grados y Títulos, se declara que la tesis cumple con el porcentaje aceptable de similitud.

En señal de conformidad y verificación se firma la presente constancia.

Lircay, 7 de julio de 2025.



**Asistente de Investigación, Responsable  
de Repositorio y Biblioteca  
Instituto de Investigación**

## CONSTANCIA DE APROBACIÓN DE ASESOR

En condición de asesor designado bajo Resolución Decanal N.º 097-2025-DFCI-UDEA de fecha 07 de abril de 2025 de la tesis titulado: **“SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA I.E. LOS LIBERTADORES DE CCOCHAPATA, 2024”** cuyos autores son los bachilleres **HEBER LUIS ILLANES TICLLASUCA** y **LIZ JANETH OSORIO HUINCHO**, para optar al Título Profesional de **INGENIERO INFORMÁTICO**, luego de la revisión exhaustiva al contenido del documento, doy fe y considero que se encuentra apto para ser aprobado y con méritos suficientes para ser sometido para la sustentación.

En señal de conformidad se firma y sella la presente constancia.

Lircay, 09 de julio de 2025.



Firma

Asesor: Mg. ROLANDO YOSSEF BENDEZU URETA

Código ORCID: <https://orcid.org/0000-0003-2974-7485>

### ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS

En la ciudad de Lircay, provincia de Angaraes, Región Huancavelica, a los 21 días del mes de julio del año 2025, siendo las 16 horas con 00 minutos, en el Aula Magna de la Universidad para el Desarrollo Andino se instaló el Jurado designado con Resolución Decanal N.º 107-2025-DFCI. -UDEA de fecha 14 de abril de 2025, teniendo como Miembros de Jurado:

**PRESIDENTE : Mg. MAGDALENA HUAMAN ARANGO**

**SECRETARIO : Mg. MARIO CHAHUAYO QUISPE**

**VOCAL : Mg. ALFREDO CHATE PAREJA**

Con la finalidad de llevar a cabo el acto académico de sustentación de tesis de los bachilleres: **HEBER LUIS ILLANES TICLLASUCA y LIZ JANETH OSORIO HUINCHO** de la Carrera Profesional de **INGENIERÍA INFORMÁTICA**, de la Facultad de **CIENCIAS E INGENIERÍA**, quien sustenta la tesis titulada: **“SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA I.E. LOS LIBERTADORES DE CCOCHAPATA, 2024”**, aprobado mediante Resolución Decanal N.º 150-2025-DFCI.-UDEA de fecha 09 de julio de 2025, para optar el Título Profesional de **INGENIERO INFORMÁTICO**, bajo la modalidad de **TESIS**.

Luego, de haber absuelto las preguntas que fueron formuladas por los Miembros del Jurado, se llegó al siguiente resultado:

Aprobado por : Unanimidad  Mayoría   
Mención : Excelente  Muy bueno  Bueno  Regular   
Desaprobado por: Unanimidad  Mayoría

En conformidad a lo actuado firmamos al pie.



PRESIDENTE



VOCAL



SECRETARIO

## **DEDICATORIA**

Esta tesis la dedicamos a Dios, por sus regalos cotidianos, por infundirme fortaleza en los retos y por ser el faro que ha iluminado nuestro sendero hacia la consecución de este anhelo.

## **AGRADECIMIENTOS**

A nuestros queridos padres, por su amor inquebrantable, su entrega inquebrantable y su firme apoyo en cada rincón de nuestras vidas. Nos sentimos agradecidos por habernos inculcado el valor del esfuerzo y por estar siempre a nuestro lado, brindándonos la valentía necesaria para alcanzar nuestros sueños.

## ÍNDICE

DEDICATORIA .....	vi
AGRADECIMIENTOS .....	vii
ÍNDICE.....	viii
ÍNDICE DE TABLAS .....	xiii
ÍNDICE DE FIGURA .....	xiv
RESUMEN.....	xv
ABSTRACT.....	xvi
CHINTI .....	xvii
INTRODUCCIÓN .....	1
CAPÍTULO I.....	4
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	4
1.1. Planteamiento del problema.....	4
1.2. Formulación del problema .....	6
1.2.1. Problema general .....	6
1.2.2. Problemas específicos .....	6
1.3. Fundamentación .....	7
1.3.1. Fundamentación teórica .....	7
1.4. Objetivos de la investigación .....	7
1.4.1. Objetivo general.....	7
1.4.2. Objetivos específicos.....	7
1.5. Hipótesis de la investigación.....	8
1.5.1. Hipótesis general.....	8

1.5.2. Hipótesis específicas .....	8
CAPÍTULO II .....	9
MARCO TEÓRICO.....	9
2.1. Antecedentes de la investigación .....	9
2.2. Marco conceptual.....	11
2.2.1. Definición de sistema de control de asistencia.....	11
2.2.2. Tipos de sistemas de control de asistencia .....	12
Diversos mecanismos de asistencia se emplean en las escuelas para registrar y vigilar la presencia de alumnos y empleados. A continuación .....	12
2.2.2.1. Sistemas manuales.....	12
2.2.2.2. Relojes de fichaje con tarjetas.....	12
2.2.2.3. Sistemas biométricos.....	12
2.2.2.4. Aplicaciones móviles y sistemas en línea.....	12
2.2.2.5. Sistemas de geolocalización.....	12
2.2.3. Ventajas de sistemas de control de asistencia.....	13
2.2.4. Características de un sistema de control de asistencia .....	13
2.2.5. Importancia de un sistema de control de asistencia .....	15
2.2.6. Dimensiones del sistema de control de asistencia .....	15
2.2.6.1. Funcionalidad.....	16
2.2.6.2. Eficiencia del registro.....	16
2.2.7. Definición de gestión administrativa .....	16
2.2.8. Funciones de gestión administrativa .....	16
2.2.8.1. Función de planeación.....	17
2.2.8.2. Función de organización.....	17

2.2.8.3.	Función de integración de personal.....	17
2.2.8.4.	Función de dirección.....	17
2.2.8.5.	Función de control.....	18
2.2.9.	Importancia de la gestión administrativa .....	18
2.2.10.	Tecnologías en la gestión administrativa .....	19
2.2.10.1.	Sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP).....	19
2.2.10.2.	Gestión de relaciones con los clientes (CRM).....	19
2.2.10.3.	Software de gestión de documentos (DMS).....	19
2.2.10.4.	Herramientas de colaboración en línea.....	20
2.2.10.5.	Software de gestión de proyectos.....	20
2.2.11.	Dimensiones de la gestión administrativa .....	20
2.2.11.1.	Optimización de los procesos.....	20
2.2.11.2.	Satisfacción de los usuarios.....	20
2.3.	Definición de términos básicos .....	20
2.3.1.	Optimización .....	20
2.3.2.	Usuario .....	20
2.3.3.	Satisfacción.....	21
2.3.4.	Control.....	21
2.3.5.	Asistencia .....	21
2.3.6.	Administración .....	21
2.3.7.	Sistema .....	21
2.3.8.	Registros de datos.....	21
2.3.9.	Tecnologías.....	21
2.3.10.	Datos .....	21

CAPÍTULO III .....	22
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN .....	22
3.1. Tipo y nivel de investigación .....	22
3.2. Diseño de investigación .....	22
3.3. Población y muestra .....	23
3.3.1. Descripción de la población .....	23
3.3.2. Selección de la muestra .....	23
3.3.3. Muestreo .....	24
3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	24
3.5. Aplicación de instrumentos de evaluación, tabulación y procesos .....	24
3.6. Ética investigativa .....	25
CAPÍTULO IV .....	26
RESULTADOS Y DISCUSIONES .....	26
4.1. Resultados .....	26
4.1.1. Confiabilidad del instrumento.....	26
4.1.2. Análisis de datos cuantitativos.....	28
4.2. Discusiones .....	33
4.2.1. En relación al objetivo general.....	33
4.2.2. En relación a los objetivos específicos .....	33
4.3. Contratación de hipótesis .....	35
4.3.1. Planteamiento de la hipótesis.....	35
4.3.2. Determinación del nivel de significancia.....	35
4.3.3. Elección de la prueba estadística .....	35
4.3.4. Cálculo del valor tabular.....	35

4.4. Contrastación de la hipótesis general.....	37
4.5. Contrastación de la hipótesis específica 1.....	38
4.6. Contrastación de la hipótesis específica 2.....	39
4.7. Contrastación de la hipótesis específica 3.....	40
4.8. Contrastación de la hipótesis específica 4.....	41
CAPÍTULO V .....	43
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	43
5.1. Conclusiones .....	43
5.2. Recomendaciones.....	44
Referencias bibliográficas .....	45
Anexo .....	48
Anexo A: Matriz de consistencia .....	49
Anexo B: Matriz de operacionalización de variables .....	50
Anexo C: Instrumento de recolección de datos.....	51
Anexo D: Síntesis del análisis de datos.....	52
Anexo E: Manual del sistema .....	53

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1</b> <i>Población de estudio</i> .....	23
<b>Tabla 2</b> <i>Evaluación de la confiabilidad de los instrumentos mediante la puntuación de criterios</i> .....	26
<b>Tabla 3</b> <i>KR-20 del sistema de Control de Asistencia</i> .....	26
<b>Tabla 4</b> <i>KR-20 de gestión Administrativa</i> .....	27
<b>Tabla 5</b> <i>Estadísticas descriptivas de las variables sistema de Control de Asistencia y gestión Administrativa</i> .....	27
<b>Tabla 6</b> <i>Sistema de control de asistencia y gestión administrativa</i> .....	28
<b>Tabla 7</b> <i>Sistema de control de asistencia y la funcionalidad con la gestión administrativa</i> .....	29
<b>Tabla 8</b> <i>Sistema de control de asistencia y la eficiencia del registro con la gestión administrativa</i> .....	30
<b>Tabla 9</b> <i>Sistema de control de asistencia y optimización de los procesos con la gestión administrativa</i> .....	31
<b>Tabla 10</b> <i>Sistema de control de asistencia y satisfacción de los usuarios en la gestión administrativa</i> .....	32
<b>Tabla 11</b> <i>Rho de Spearman Normalidad</i> .....	36
<b>Tabla 12</b> <i>Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis general</i> .....	37
<b>Tabla 13</b> <i>Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis específica 1</i> .....	38
<b>Tabla 14</b> <i>Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis específica 2</i> .....	39
<b>Tabla 15</b> <i>Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis específica 3</i> .....	40
<b>Tabla 16</b> <i>Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis específica 4</i> .....	41

**ÍNDICE DE FIGURA**

<b>Figura 1</b> <i>Funciones de gestión administrativa</i> -----	17
<b>Figura 2</b> <i>Diseño del estudio</i> -----	22
<b>Figura 3</b> <i>Estilos de aprendizaje y la comprensión lectora</i> -----	28
<b>Figura 4</b> <i>Sistema de control de asistencia y la funcionalidad con la gestión administrativa</i> ----	29
<b>Figura 5</b> <i>Sistema de control de asistencia y la eficiencia del registro con la gestión administrativa</i> ----	30
<b>Figura 6</b> <i>Sistema de control de asistencia y optimización de los procesos con la gestión administrativa</i> -----	31
<b>Figura 7</b> <i>Sistema de control de asistencia y satisfacción de los usuarios en la gestión administrativa</i> -	32
<b>Figura 8</b> <i>Pruebas de normalidad de sistema de control de asistencia</i> -----	36
<b>Figura 9</b> <i>Pruebas de normalidad de gestión administrativa</i> -----	36

## RESUMEN

La investigación se realizó con el propósito principal de determinar la relación entre el sistema de control de asistencia y la gestión administrativa en la Institución Educativa los Libertadores de Ccochapata durante el año 2024. Se realizó bajo un enfoque cuantitativo, de tipo básico, con un nivel correlacional y un diseño no experimental de corte transversal. La población fue igual a la muestra, conformada por 26 colaboradores de la misma institución. Se utilizó la técnica de la encuesta y como instrumento un cuestionario estructurado según las dimensiones del estudio, el cual fue validado mediante el coeficiente KR-20, obteniéndose un índice de confiabilidad de 0.989. Los resultados mostraron que el 92.31 % de los encuestados percibió una buena relación entre la implementación del sistema de control de asistencia y la gestión administrativa, lo que indica la influencia positiva sobre el control de asistencia; mientras que solo el 7.69 % manifestó una percepción contraria. Se concluyó con la existencia de una correlación significativa entre ambas variables, con un coeficiente de Spearman de  $\rho = 0.987$  y un nivel de significancia de  $p < 0.05$ , el cual indica la aceptación de la hipótesis alterna y el rechazo de la hipótesis nula.

**Palabras claves:** Sistema, control, asistencia, gestión administrativa, funcionalidad, eficiencia.

## ABSTRACT

The main purpose of this research was to determine the relationship between the attendance control system and administrative management at the Libertadores de Ccochapata Educational Institution during the year 2024. It was conducted using a basic quantitative approach, with a correlational level and a non-experimental cross-sectional design. The sample population consisted of 26 collaborators from the same institution. The survey technique was used, along with a structured questionnaire based on the study's dimensions. This questionnaire was validated using the KR-20 coefficient, obtaining a reliability index of 0.989. The results showed that 92.31% of respondents perceived a positive relationship between the implementation of the attendance control system and administrative management, indicating a positive influence on attendance control; while only 7.69% expressed the opposite perception. It was concluded that there was a significant correlation between both variables, with a Spearman coefficient of  $\rho = 0.987$  and a significance level of  $p < 0.05$ , which indicates the acceptance of the alternative hypothesis and the rejection of the null hypothesis.

**Keywords:** System, control, assistance, administrative management, functionality, efficiency.

## CHINTI

Kay yachay rurayniyqa objetivo principalninmi karqa yachanapaq ima relación kasqan sistema de control de asistencia nisqa implementasqanwan, gestión administrativa nisqawan I.E. “Los Libertadores de Ccochapata” llaqtapi, 2024 watapi. Rurayniyqa qillqasqa karqa enfoque cuantitativo nisqawan, tipo básico nisqawan, nivel correlacional nisqawan, diseño no experimental nisqawan, corte transversal nisqawan. Población nisqawanmi muestra nisqa kikillan karqa, iskay chunka soqtayuq (26) llamkaqkunam chay instituciónmanta ruwasqa. Datos apachinapaqmi encuesta nisqa llamkachisqa karqa, instrumentonmi karqa huk cuestionario, chaymi dimensiones de estudio nisqawan strukturayuq. Chay instrumento nisqa KR-20 nisqawanmi atinchisqa karqa, chaywanmi churasqa karqa confiabilidad nisqapa tupuy, 0.989 nisqawanmi chaskisqa. Willakuykunam rikuchirqanku 92.31% llamkaqkunaqa alli kasqanmi ñawirirqanku sistema de control de asistencia nisqa implementasqanwan gestión administrativa nisqapa, chaywanmi allin impacto kasqanta ñawirirqanku; huknin 7.69% llamkaqkunaqa ñawinchayuqmi rimanakurqanku. Tukuy p'unchaypi, tukuyta rimanakurqaq, chay ruwasqa karqanmi huk significantikuyuq relación, Spearman rho nisqawan 0.987, chaymanta  $p < 0.05$  nisqawan atinchisqa, chaywanmi qhipa ñawinchayqa llikayuqmi: sistema de control de asistencia nisqa churasqanmi allinta aswan alli kasqanta apachirqaq gestión administrativa nisqapi chay yachay wasi llaqtapi.

***Sapaq simikuna:*** Sistema, control, yanapakuy, kamachiy camachil, ruway, allin ruway.

## INTRODUCCIÓN

En las instituciones, llevar un buen control de la asistencia del personal es muy importante, ya que permite saber si los docentes y trabajadores cumplen con sus horarios y tareas. La cual aporta a que el trabajo dentro de la institución funcione mejor y con más orden. Cuando se usa un sistema para registrar la asistencia de forma rápida y segura, como por ejemplo un programa o aplicación, la administración puede organizarse mejor, ahorrar tiempo y evitar errores. Por esta razón, esta investigación busca conocer si existe una relación entre el uso de un sistema de control de asistencia y la forma en que se gestiona la administración en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, durante el año 2024.

En diferentes partes del país se han realizado investigaciones similares. Como indica Balladares (2024) en Tumbes, emplearon un sistema digital para controlar la asistencia de los docentes y administrativos, y se encontró que antes muchas personas no estaban satisfechas con el control que se hacía, pero después de usar el nuevo sistema, todos quedaron conformes con el cambio. De igual manera, De La Cruz (2022), en Ica, creó un programa para registrar la asistencia en una institución educativa, y gracias a ello, el trabajo del personal mejoró, ya que el sistema permitió llevar los registros de manera más rápida y clara. También en Ayacucho, Angales y sus compañeros (2024) lograron mejorar el tiempo y la forma en que se registraba la asistencia con un sistema web, lo cual facilitó mucho el trabajo de los responsables. Por otro lado, Pinedo (2024) diseñó un sistema de huella digital para una empresa, y con eso evitó que se registraran personas que no estaban presentes. Asimismo, Tolentino (2024) encontró que al crear un sistema web para controlar la asistencia, se mejoró la organización del personal en una empresa privada.

En otros países también se han realizado estudios que demuestran la importancia de contar con un buen control de asistencia. En México, López y Ramírez (2020) señalaron que usar sistemas automáticos ayudó a mejorar la puntualidad y el control del personal en las escuelas. En Colombia,

Salazar (2021) encontró que, con un sistema moderno, los trabajadores eran más responsables y la institución podía planificar mejor su trabajo diario.

En cuanto a la administración escolar, esta también se ve beneficiada cuando se usan herramientas que ayuden a organizar mejor las actividades, los horarios y el personal. En Chile, Torres y Morales (2021) indicaron que una buena gestión en las escuelas depende de cómo se organiza y se controla todo lo que se hace dentro de la institución. En Perú, Álvarez (2022) dijo que cuando se usan herramientas modernas para revisar el trabajo del personal, los resultados son mejores porque todo está más claro y ordenado.

Con todo esto, se puede ver que, tanto en el Perú como en otros países, contar con un sistema que controle bien la asistencia puede ayudar mucho a mejorar la organización y el trabajo dentro de una escuela. Por eso, esta investigación se centró en conocer si en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, la implementación de un sistema de control de asistencia tiene alguna relación con la mejora de la gestión administrativa.

En el **primer capítulo**, se explica cuál es la situación que vive la institución educativa y qué problema se quiere resolver, de acuerdo a la identificación de la situación problemática a nivel nacional e internacional. También se presentan las ideas principales que guían el estudio, lo que se quiere lograr y lo que se espera encontrar al final.

El **segundo capítulo** está dedicado a mostrar todo lo que se ha investigado antes sobre el tema, tanto en el país como en otros lugares, este apartado se realizó de lo que otros autores han dicho sobre el sistema de control de asistencia y sobre la manera en que se administra una institución educativa, lo cual está señalado dentro del marco teórico.

En el **tercer capítulo**, se realizó la metodología de la investigación. Se explica a quiénes se ha preguntado, cómo se eligió a esas personas, qué tipo de información se recogió y cómo se organizó esa información para poder entenderla mejor.

El **cuarto capítulo** se presenta los resultados, donde se muestran las respuestas que se obtuvieron, lo que se encontró y lo que eso significa para el problema que se quería estudiar.

En el **quinto capítulo**, se presentan las conclusiones a las que se llegó después de todo el estudio y se dan algunas recomendaciones para mejorar la situación de la institución.

## CAPÍTULO I

### PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

#### 1.1. Planteamiento del problema

A nivel mundial, la falta de sistemas de control de asistencia representa una problemática dentro de las instituciones educativas debido a que se realizan los controles de forma tradicional, afectando en la asistencia de los docentes a sus centros laborales, lo que afecta la educación de los niños, de acuerdo a Press Herald. (2024). En los Estados Unidos, se estima que alrededor del 10% de los maestros faltan a clases diariamente, lo que representa un costo anual de aproximadamente 4.4 mil millones de dólares para el sector de educación. Como también Education Law Advice. (2024), en Inglaterra, durante el año académico 2022-2023, cerca de 14,000 docentes estuvieron ausentes cada día debido a enfermedades, sumando un total de 2.5 millones de días escolares perdidos. En África subsahariana, existe un gran porcentaje de ausentismo de los docentes que oscila entre el 15% y el 45%, lo que afecta directamente en el tiempo efectivo de enseñanza, lo cual repercute en el interés y la responsabilidad de los docentes (UNICEF, 2024).

En el Perú, los sistemas de control de asistencia en los centros educativos para los docentes y personal administrativo se manejan tradicionalmente en apuntes y registros de asistencia, lo cual perjudica el análisis adecuado y objetivo, siendo una de las problemáticas que afecta al rubro de educación en el aspecto económico y académico. Según el Ministerio de Educación (2018), en un día promedio, el 7 % de las aulas no cuenta con un docente en el aula, y el 9 % de los directores se encuentra ausente, lo que afecta considerablemente a la educación. Por otro lado, al no contar con sistemas de control automatizados, hace que los docentes o directivos manipulen el sistema de control haciéndose pasar por si llegaron al centro de trabajo, lo cual contribuye a la ética profesional y perjudica a los estudiantes, y muchos en sectores donde no llega la supervisión

(Guerrero y León, 2015). Las problemáticas expuestas requieren fortalecer los sistemas de control de asistencia y mejorar las condiciones laborales para garantizar una educación de calidad.

En el centro educativo los Libertadores de Ccochapata en el año 2024, se ha observado la falta de un sistema de control de asistencia en los docentes y administrativos, contando solo con registro manual presenciando errores en el registro al momento de comparar con el horario de trabajo, lo cual genera una mala gestión de información, demoras en los reportes y escaso control del cumplimiento laboral, afectando a la economía educativa y el horario de enseñanza en los estudiantes, como también dificulta en la toma de decisiones adecuadas comprometiendo a la gestión institucional, ha esta problemática es necesario realizar se requiere la intervención con estrategias de control de asistencias automatizadas y económicas que brinden información más exacta a la realidad.

A nivel mundial, la gestión administrativa en los centros educativos enfrenta múltiples problemas que limitan la calidad del servicio educativo. En África, Transparency International (2022) reporta que cerca del 85 % de las escuelas carecen de sistemas contables adecuados, lo que genera riesgos de corrupción y desviado uso de los recursos públicos. Asim et al. (2024) informan que el 55% de los directores en Pakistán indicaron que no cuentan con un presupuesto adecuado para cubrir las necesidades básicas en la gestión académica de sus instituciones educativas. Como también, en muchos países en desarrollo, presentan una baja gestión debido a la falta de personal preparado, deficiente infraestructura y escaso uso de herramientas tecnológicas, lo que no permite llevar una administración eficaz y actualizada (Khan et al., 2024).

En el contexto peruano, Según Guzmán y Corvetto (2023), realizar una buena gestión administrativa tiene una importancia en el buen desempeño docente y en el clima laboral favorable; pero en muchas instituciones existe un déficit de gestión administrativa por parte de los directivos.

Sin embargo, estudios como el de Anghela et al. (2021) señalan que la falta de recursos complica el sistema educativo y las exigencias educativas de los estudiantes dificultan una gestión efectiva en las instituciones educativas. Como también, el Ministerio de Educación del Perú (2023) ha identificado que muchas escuelas carecen de sistemas adecuados para la planificación y asignación de recursos, lo que limita la capacidad de respuesta ante las necesidades educativas. Estos problemas reflejan la necesidad urgente de fortalecer la gestión administrativa en las escuelas peruanas para mejorar la calidad de la educación a nivel nacional.

En la Institución Educativa Los Libertadores de Ccochapata, en el 2024, se observaron varios problemas en la forma de organizar y manejo de personal por parte de los directivos. En lo que existe una correcta planificación, falta comunicación entre los encargados y los profesores, y todo se hace de forma manual, lo que afecta el desempeño docente y el clima laboral entre los docentes, directivos y demás directamente involucrados en el centro educativo. Afectando el trabajo diario y la calidad de la educación que se brinda a los estudiantes.

## **1.2. Formulación del problema**

### ***1.2.1. Problema general***

¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?

### ***1.2.2. Problemas específicos***

- ¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con funcionalidad y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?
- ¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con la eficiencia del registro y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?

- ¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con la optimización de los procesos y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?
- ¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con satisfacción de los usuarios y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?

### **1.3. Fundamentación**

#### ***1.3.1. Fundamentación teórica***

La base teórica para instaurar un sistema de asistencia en una escuela se fundamenta en teorías administrativas que persiguen la eficiencia y la maximización de los recursos. Según el Ministerio de Educación y Ciencias, una administración eficiente facilita la anticipación de eventos, clasifica los problemas y orienta las acciones institucionales con maestría. Al digitalizar el registro de asistencia, el equipo puede concentrarse en tareas educativas y tácticas al simplificar las tareas administrativas. La digitalización de procesos eleva la exactitud en la recolección de información, permitiendo decisiones bien fundamentadas y precisas. Se alinea con paradigmas de administración que buscan fusionar tecnología para elevar la excelencia educativa y la gestión de las instituciones.

### **1.4. Objetivos de la investigación**

#### ***1.4.1. Objetivo general***

Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

#### ***1.4.2. Objetivos específicos***

- Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y la funcionalidad con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

- Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y la eficiencia del registro con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y la optimización de los procesos con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y satisfacción de los usuarios en la gestión administrativa de la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024.

## **1.5. Hipótesis de la investigación**

### ***1.5.1. Hipótesis general***

El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

### ***1.5.2. Hipótesis específicas***

- El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la funcionalidad y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la eficiencia del registro y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la optimización de los procesos y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la satisfacción de los usuarios y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO

#### 2.1. Antecedentes de la investigación

Balladares (2024) en su artículo titulado: *“Implementación de un sistema web de control de asistencia para los docentes y administrativos de La I.E. 020 Hilario Carrasco Vines Corrales-Tumbes, 2024”*; el objetivo principal consistió en establecer una plataforma digital para supervisar la asistencia de los docentes y el equipo administrativo en la IE 020 Hilario Carrasco Vines, durante el 2024. El método se fundamentó en una perspectiva descriptiva y elemental, con un cuestionario de 10 preguntas. Después del análisis siguiente, se presentan los descubrimientos: en la primera dimensión, el 86.96% de los habitantes no están conformes con el actual proceso para solicitar la asistencia de los profesores y el equipo administrativo en la institución educativa. En la segunda dimensión, se descubrió que el 100.00% de los habitantes están contentos con la mejora en el control de la asistencia de los docentes y el equipo administrativo, concluyendo que la implementación de un sistema web en la institución educativa.

De La Cruz (2022) en su artículo: *“Implementación de un aplicativo web para un sistema de control de asistencia en las aulas de innovación pedagógica de la Institución Educativa “San Luis Gonzaga” de la ciudad de Ica, 2022”*; el propósito de esta investigación fue perfeccionar el sistema de asistencia en la escuela "San Luis Gonzaga" en la provincia de Ica, con el propósito de brindar un servicio ágil y eficaz. Se anticipa que esta investigación sea apreciada tanto por el equipo administrativo como por quien lleva a cabo el control de asistencia. Entendiendo la relevancia del sistema de control de asistencia para registrar los datos del estudiante de forma veloz y eficaz, esta aplicación será crucial para la escuela "San Luis Gonzaga" de Ica, ya que automatizará diversos procesos de control de asistencia, generando satisfacción tanto en el personal administrativo como en quien lleva a cabo el proceso, logrando así un panorama más

favorable frente a otras instituciones educativas. En esta tesis, elaborada con metodología cuantitativa y fundamentada en un diseño experimental, se intentó implicar a los alumnos, docentes y el equipo administrativo de la escuela "San Luis Gonzaga" de Ica. Se trabajó con SQL Server, empleando la metodología orientada a objetos y el lenguaje de modelamiento unificado (UML) para delinear los procesos y, de esta forma, crear el aplicativo a medida.

Angales et al. (2024) en su tesis titulada: *“Sistema web para el proceso de control de asistencia del personal del instituto superior tecnológico privado Cristo Rey, Ayacucho, 2024”*; el propósito primordial fue idear una plataforma digital para supervisar la asistencia del equipo del Instituto Superior Tecnológico Privado Cristo Rey, Ayacucho, 2024. Técnica. La investigación adopta un enfoque cuantitativo, aplicado, de carácter descriptivo, con una muestra de 30 individuos y una ficha de observación. Se empleó la técnica de observación y el procesamiento de datos con el programa PostgreSQL. Resultados ilustrativos. La creación del sitio web se realizó utilizando el lenguaje de programación visual studio code y la base de datos PostgreSQL. A través de tres variados indicadores, se optimizó el tiempo de registro de información personal en un 85.71 %, la búsqueda de información personal en un 81.02 %, el procesamiento de información personal en un 84.66% y la creación de informes de información personal en un 93.15 % . Resultados. La creación de un sistema digital revolucionó la gestión de la asistencia del equipo de la institución tecnológica analizada.

Pinedo (2024) en su tesis titulada: *“Implementación de un sistema biométrico de huella dactilar para el control de asistencia en la empresa Perfect Enterprise del Perú S. A. C.”*; la meta principal fue instaurar una innovación tecnológica que permita orquestar la asistencia de los empleados en la compañía, así como erradicar la falsificación de identidad al registrarse con un reloj biométrico, simplificando así el acceso a la información en línea. Para desentrañar los

requisitos operativos del sistema, se emplearon métodos como la entrevista y la observación, que permitieron desentrañar el enigma presente. En la ejecución del proyecto, se implementó la metodología SAP-ACTIVATE, lo facilitó administración veloz del mismo. Durante las pruebas, los hallazgos fueron favorables, alcanzando con éxito las metas de calidad establecidas.

Tolentino (2024) en su tesis: “*Análisis y diseño de un sistema web para el proceso de control de asistencia de la Empresa Via Data Consulting*”; El propósito principal fue desentrañar cómo el estudio y la creación de un sistema web se entrelazan con la gestión de asistencia de Via Data Consulting. La muestra abarca a nueve individuos, la metodología no es experimental y de enfoque transversal. El tipo de estudio es aplicado. El nivel de estudio es de conexión. La metodología se basa en números. La herramienta de evaluación es la encuesta. En relación al propósito general, dado que la significancia de la muestra es 0.011, inferior al 0.05 valor teórico probabilístico, se concluye que la evaluación creación de un sistema web están intrínsecamente vinculadas al proceso de asistencia de la empresa a través de Via Data Consulting.

## **2.2. Marco conceptual**

### ***2.2.1. Definición de sistema de control de asistencia***

Un sistema de asistencia es un artefacto concebido para documentar y vigilar las jornadas de entrada y salida de los trabajadores en una entidad. Este mecanismo puede emplear diversas técnicas, tales como registros manuales, tarjetas de proximidad o tecnologías biométricas, para garantizar un monitoreo exacto del tiempo laboral. Implementar un sistema de asistencia facilita a las compañías orquestar con maestría la puntualidad, medir con precisión las horas laboradas y adherirse a las normativas laborales actuales. Asimismo, facilita la elaboración de informes minuciosos que respaldan las decisiones en ámbitos como el talento humano y la administración.

Al automatizar la inscripción de asistencia, se reducen los fallos humanos y se maximiza la eficiencia empresarial (Durand, 1999).

### ***2.2.2. Tipos de sistemas de control de asistencia***

Diversos mecanismos de asistencia se emplean en las escuelas para registrar y vigilar la presencia de alumnos y empleados. A continuación Domínguez (2012), se describen los más comunes:

**2.2.2.1. Sistemas manuales.** Involucra la creación de libros de papel donde las personas registran a mano sus momentos de entrada y salida. A pesar de ser económicos y sencillos de poner en marcha, son susceptibles a fallos y manipulaciones.

**2.2.2.2. Relojes de fichaje con tarjetas.** Utilizan tarjetas que los trabajadores introducen en un artefacto para documentar su colaboración. Este enfoque simplifica el procedimiento, aunque puede ser vulnerable a engaños como el intercambio de tarjetas entre empleados.

**2.2.2.3. Sistemas biométricos.** Aplican atributos físicos singulares, como señales dactilares o reconocimiento facial, para reconocer a cada persona. Proporcionan alta exactitud y protección, minimizando la probabilidad de falsificación de identidad.

**2.2.2.4. Aplicaciones móviles y sistemas en línea.** Facilitar a los usuarios registrar su apoyo a través de teléfonos inteligentes o computadoras, permitiendo un control remoto y en vivo. Son perfectos para espacios con empleados que operan desde múltiples puntos de la tierra.

**2.2.2.5. Sistemas de geolocalización.** Utilizan la posición geográfica para documentar la asistencia, resultando esenciales para el equipo en acción o aquellos que trabajan fuera de las oficinas principales.

### 2.2.3. *Ventajas de sistemas de control de asistencia*

La adopción de sistemas de asistencia en centros educativos brinda una variedad de beneficios que afinan la administración y elevan la excelencia de la enseñanza. A continuación Romero y Encalada (2017), detallan algunos de los beneficios más destacados:

- ***Optimización de procesos administrativos.*** Al automatizar el registro de asistencia, el equipo puede concentrarse en tareas educativas y tácticas.
- ***Seguridad y precisión de los datos.*** Al transformar la información en digital, se reducen los fallos del registro manual y se asegura la privacidad de los datos, conforme a las normativas de privacidad actuales.
- ***Acceso a información en tiempo real.*** Los engranajes digitales abren las puertas a maestros, administradores y progenitores, permitiendo una comunicación fluida y decisiones precisas.
- ***Mejora en el rendimiento académico.*** Un monitoreo constante de la asistencia revela patrones de ausencia, facilitando intervenciones tempranas que impulsan una participación y éxito escolar más elevados.
- ***Generación de informes y análisis detallados.*** La recolección meticulosa de información simplifica la creación de informes y análisis que respaldan la planificación táctica y la puesta en marcha de innovaciones en el ámbito educativo.

### 2.2.4. *Características de un sistema de control de asistencia*

Un sistema de asistencia es un artefacto concebido para documentar y orquestar el recorrido laboral de los trabajadores, a incluir desde las horas de entrada y salida hasta las interrupciones y ausencias. Estos mecanismos pueden oscilar desde técnicas manuales hasta dispositivos autónomos que utilizan tecnologías de vanguardia. A continuación García (2000), detalla las características que definen un sistema de control de asistencia eficiente:

- ***Automatización del registro de tiempo.*** El sistema debe posibilitar una anotación exacta y automatizada de las horas de trabajo, disminuyendo la intervención manual y reduciendo los errores.
- ***Diversidad de métodos de identificación.*** Es fundamental que el sistema tenga la capacidad de acoger varios sistemas de identificación, tales como tarjetas de proximidad, contraseñas, biometría (reconocimiento facial por huellas dactilares) o incluso aplicaciones para móviles con geolocalización.
- ***Generación de comprobantes de marcación.*** Tras cada registro de asistencia, el sistema debe entregar un documento, ya sea en papel o en línea, que actúe como prueba tanto para el trabajador como para el jefe.
- ***Reportes y análisis detallado.*** La habilidad de elaborar informes regulares sobre la colaboración, puntualidad, horas extras y ausencias es esencial para una administración eficaz de los empleados.
- ***Integración con otros sistemas.*** Es crucial que un sistema de asistencia eficiente sea compatible y se entrelace con otras plataformas, como sistemas de salarios o gestión de personal, para garantizar una armonía en la información y perfeccionar los procedimientos administrativos.
- ***Accesibilidad y facilidad de uso.*** La interfaz del sistema debe ser fácil de entender, facilitando la interacción de los empleados y administradores, y proporcionando acceso desde diversos dispositivos, incluyendo teléfonos inteligentes y computadoras.
- ***Cumplimiento de normativas legales.*** Es vital que el sistema cumpla con las normativas laborales actuales, asegurando la privacidad de los datos y otorgando acceso a la información cuando las autoridades pertinentes lo requieran.

### **2.2.5. Importancia de un sistema de control de asistencia**

La puesta en marcha de un sistema de control de asistencia brinda una serie de ventajas considerables para las entidades de cualquier magnitud. Estos sistemas no solo simplifican la administración del tiempo y la participación de los trabajadores, sino que también aportan a incrementar la productividad, el acatamiento de las regulaciones y la toma de decisiones estratégicas. A continuación Zamora (2011), detalla algunos de los aspectos más relevantes:

- **Gestión precisa del tiempo y la asistencia.** Es fundamental para maximizar la eficiencia y productividad en cualquier entidad. La implementación de sistemas apropiados y la adopción de estrategias efectivas pueden generar un cambio notable en el desempeño laboral.
- **Mejora la productividad.** Su puesta en marcha posibilita que los equipos se concentren en tareas de mayor valor añadido, optimizando la eficiencia en las operaciones.
- **Cumplimiento normativo.** Hace referencia al grupo de políticas, procedimientos y medidas que una entidad aplica para garantizar que sus operaciones se adecuen a las leyes, normativas y normas éticas vigentes en su área. Su meta principal es evitar peligros jurídicos, económicos y reputacionales originados por eventuales transgresiones.
- **Toma de decisiones estratégicas.** Es un procedimiento en el que las entidades eligen las medidas más apropiadas para lograr sus metas a largo plazo. Este procedimiento conlleva el estudio del ambiente interno y externo, la detección de oportunidades y riesgos, y la valoración de las fortalezas y debilidades de la compañía.

### **2.2.6. Dimensiones del sistema de control de asistencia**

Un sistema eficiente de control de asistencia incluye varias dimensiones fundamentales que garantizan su operatividad y capacidad de adaptación a las demandas de una organización. Peralta (2008), menciona estas dimensiones:

**2.2.6.1. Funcionalidad.** Hace referencia a la habilidad de este para satisfacer los requerimientos y realizar las funciones para las que fue creada, garantizando un desempeño correcto de acuerdo a lo planificado.

**2.2.6.2. Eficiencia del registro.** Hace referencia a la habilidad de un sistema o procedimiento para recolectar y guardar datos de forma exacta, completa y a tiempo, empleando el menor número de recursos disponibles.

### ***2.2.7. Definición de gestión administrativa***

Es la serie de procedimientos y estrategias orientadas a maximizar la utilización de los recursos de una entidad para lograr sus metas de forma eficaz. Una adecuada administración permite prevenir circunstancias, ordenar problemas y orientar las acciones institucionales, fomentando la productividad y el desarrollo sostenido de la compañía. Esto conlleva la planificación, organización, dirección y supervisión de las actividades de la empresa, garantizando una coordinación efectiva entre los distintos departamentos y funciones (Chiavenato, 2017).

La administración es un grupo de tareas fundamentales para el triunfo de cualquier entidad. La gestión administrativa, al planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades de la empresa, facilitar la optimización del uso de los recursos, incrementar la eficiencia y productividad, y lograr las metas de forma eficaz (Arréstegui, 2019).

### ***2.2.8. Funciones de gestión administrativa***

La gestión administrativa, a través de sus diversas tareas y responsabilidades, juega un papel fundamental en la eficacia operativa y el logro de los objetivos de una entidad. Es crucial para la coordinación eficiente de recursos, la toma de decisiones estratégicas y el mantenimiento de un entorno de trabajo productivo y armonioso. A continuación Da Silva (2002), presenta funciones más importantes:

**Figura 1***Funciones de gestión administrativa**Fuente:* (Da Silva, 2002)

**2.2.8.1. Función de planeación.** Es definir con anticipación el proyecto, el método, el momento y la persona encargada de llevar a cabo. Es dibujar un mapa de la ubicación de la entidad y el rumbo que deseamos perseguir.

**2.2.8.2. Función de organización.** Es necesario disponer de recursos monetarios, humanos y materiales para que la organización florezca adecuadamente y forje una estructura funcional.

**2.2.8.3. Función de integración de personal.** Se refiere a ocupar las posiciones laborales con los individuos perfectos para cada rol, en el instante preciso. Requiere identificar las demandas de personal, escribir descripciones de roles, realizar el reclutamiento y la selección del talento.

**2.2.8.4. Función de dirección.** Liderar y encender la chispa en el equipo, desplegando tácticas que orienten las energías hacia el logro de las metas trazadas.

**2.2.8.5. Función de control.** Observar y asegurarse de que las tareas se ejecuten según el plan, efectuando las modificaciones pertinentes para corregir errores y garantizar el logro de las metas.

### **2.2.9. Importancia de la gestión administrativa**

La administración es la piedra angular del triunfo de cualquier entidad, ya sea una microempresa o una colosal empresa. Esto engloba un abanico de tareas entrelazadas que van desde la orquestación y estructuración hasta la gestión y supervisión. Su misión primordial es perfeccionar los recursos y procedimientos para lograr las metas con la mayor eficiencia. A continuación Guerrero y Galindo (2014), presentan la siguiente importancia de gestión administrativa:

- **Eficiencia y productividad.** Una administración eficiente aprovecha al máximo los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos y transforma los procesos en un torbellino de eficiencia y productividad.
- **Toma de decisiones informadas.** La administración ofrece los datos esenciales para tomar decisiones tácticas y operativas precisas.
- **Coordinación y control.** La administración orquesta las diversas áreas y actividades de la empresa, garantizando que todos naveguen en un mismo rumbo y persigan los mismos fines.
- **Cumplimiento normativo.** La orquestación administrativa permite a las entidades navegar las aguas turbulentas de las normativas laborales, fiscales y contables.
- **Adaptabilidad y crecimiento.** Una administración robusta facilita a las empresas moldearse a las metamorfosis del entorno y aprovechar las oportunidades que surjan. Al adaptarse y estar listas para enfrentar retos, las compañías pueden prosperar de manera duradera y lograr sus objetivos venideros.

- ***Clima laboral positivo.*** Una administración que se preocupa por el bienestar de los trabajadores, promueve la interacción y el trabajo en equipo, y brinda oportunidades de crecimiento profesional, cultiva un ambiente laboral vibrante.

### ***2.2.10. Tecnologías en la gestión administrativa***

La administración ha vivido una metamorfosis radical debido a la irrupción de múltiples innovaciones tecnológicas. Estas tecnologías han perfeccionado procedimientos, refinando la toma de decisiones y elevada la eficacia en las empresas. A continuación Sánchez (2018), se presentan algunas de las tecnologías más relevantes en la gestión administrativa:

**2.2.10.1. Sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP).** Los ERP son mecanismos holísticos que orquestan diversas facetas de una compañía, tales como las finanzas, los recursos humanos, el inventario y las ventas. Facilitan la concentración de datos y la automatización de procedimientos, lo que agiliza la toma de decisiones y eleva la eficacia operativa.

**2.2.10.2. Gestión de relaciones con los clientes (CRM).** Los CRM se dedican a orquestar el vínculo con los clientes. Facilitan el almacenamiento de datos sobre los clientes, el monitoreo de las interacciones y la personalización del diálogo. Esto eleva la felicidad del cliente y dispara las transacciones.

**2.2.10.3. Software de gestión de documentos (DMS).** Los sistemas de gestión documental simplifican la creación, almacenamiento, organización y recuperación de documentos digitales. Esto disminuye el consumo de papel, acelera los trámites y eleva la protección de la información.

**2.2.10.4. Herramientas de colaboración en línea.** Estas herramientas, como Google Workspace o Microsoft Teams, posibilitan a los equipos colaborar en proyectos, compartir documentos y comunicarse con destreza, a pesar de estar dispersos por distintas tierras.

**2.2.10.5. Software de gestión de proyectos.** Estos artilugios, como Asana o Trello, facilitan la planificación, la organización, la distribución de tareas y el monitoreo del progreso de los proyectos. Esto potencia la eficiencia y garantiza el cumplimiento de las fechas límite.

### ***2.2.11. Dimensiones de la gestión administrativa***

La administración, pilar esencial para la operatividad de cualquier entidad, puede ser examinada desde Múltiples prismas que engloban sus Múltiples facetas y roles. A continuación Summers (2006), presenta algunas dimensiones más relevantes:

**2.2.11.1. Optimización de los procesos.** Es un pilar esencial para cualquier entidad que aspire a potenciar su eficacia, eficiencia y rivalidad.

**2.2.11.2. Satisfacción de los usuarios.** Es una noción esencial en el ámbito corporativo y se refiere al conjunto de tácticas y tácticas que se despliegan para potenciar la efectividad y eficacia de los procedimientos internos de una entidad.

## **2.3. Definición de términos básicos**

### ***2.3.1. Optimización***

Es un principio esencial que se despliega en múltiples disciplinas, a incluir desde la ingeniería y las matemáticas hasta la gestión empresarial y la rutina diaria (Sánchez, 2018).

### ***2.3.2. Usuario***

Es alguien que emplea un producto, servicio o sistema para cubrir una necesidad o alcanzar una meta determinada. Los usuarios pueden ser compradores, consumidores, asociados, suscriptores y curiosos, entre otros (Cabrera, 2014).

### **2.3.3. Satisfacción**

La satisfacción se define como una condición emocional que indica el nivel en el que un individuo se siente complacido o contento con algo (Arréstegui, 2019).

### **2.3.4. Control**

La noción de control es esencial en múltiples esferas, desde la administración de empresas hasta la vida diaria (Da Silva, 2002).

### **2.3.5. Asistencia**

La asistencia es una noción vasta que puede adquirir múltiples significados dependiendo del entorno (Zamora, 2011).

### **2.3.6. Administración**

Es una noción vasta y esencial en múltiples campos, a incluir desde la administración de corporaciones hasta la estructuración de las tareas diarias (Chiavenato, 2017).

### **2.3.7. Sistema**

Un sistema es un entramado de componentes entrelazados que cooperan para alcanzar una meta compartida (Cabrera, 2014).

### **2.3.8. Registros de datos**

El registro de datos es el arte de reunir y archivar datos meticulosamente para su posterior aprovechamiento y estudio (Durand, 1999).

### **2.3.9. Tecnologías**

Son artilugios, técnicas y saberes que se emplean para desentrañar enigmas, colmar carencias y enriquecer la existencia humana (García, 2000).

### **2.3.10. Datos**

Los datos son imágenes tangibles de sucesos, acontecimientos, entidades o ideas (Zamora, 2011).

## CAPÍTULO III

### METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

#### 3.1. Tipo y nivel de investigación

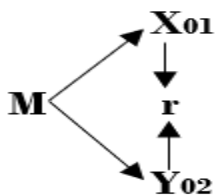
- El tipo de investigación fue básica, así como cuantitativa, dado que emplearán métodos de recopilación de datos cuantitativos basados en la medición numérica y el análisis estadístico para determinar patrones de comportamiento (Hernández et al., 2014).
- El tipo de investigación fue descriptivo, ya que nos permitió recoger datos estadísticos para conocer el nivel de autoestima de las personas estudiadas, sin alterar la variable (Hernández et al., 2014).

#### 3.2. Diseño de investigación

Esta investigación utilizó un diseño correlacional. Este es un método de investigación que no implica experimentar, y se emplea para encontrar la relación entre dos o más variables. En un estudio correlacional, se recogen datos sobre las variables importantes y se examina la fuerza y la dirección de su relación utilizando técnicas estadísticas como el coeficiente de compensación. Los resultados de un diseño correlacional pueden ofrecer información útil sobre cómo están relacionadas las variables y en qué medida. Esto puede ayudar a predecir comportamientos, encontrar patrones y crear hipótesis para futuras investigaciones (Bernal, 2016). Por lo tanto, el esquema que se empleó fue el siguiente:

**Figura 2**

*Diseño del estudio*



*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

Donde:

- **M** : Muestra
- **X01** : Sistema de control de asistencia
- **r** : Relación entre variables
- **Y02** : Gestión administrativa

### 3.3. Población y muestra

#### 3.3.1. Descripción de la población

La población objetivo de un estudio es el grupo completo de elementos a los cuales se pretende generalizar las conclusiones de la investigación. Es fundamental que esta población esté debidamente delimitada en términos de sus atributos y que sea factible de acceder para efectuar el estudio con éxito (Arias, 2006).

La comunidad abarcaba a 26 trabajadores, entre maestros y funcionarios de la Institución Educativa los "Libertadores" de Ccochapata.

**Tabla 1**

*Población de estudio*

Nº	Descripción	Cantidad
01	Director	01
02	Docentes	21
03	Administrativos	04
Total :		26

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

#### 3.3.2. Selección de la muestra

La muestra es un selecto conjunto de individuos seleccionados de una población más amplia que se anticipa que los hallazgos se extenderán a toda la población (Kerlinger, 2006).

La muestra incluyó a todos los trabajadores, a incluir a 26 maestros y administradores de la Institución Educativa los "Libertadores" de Ccochapata.

### **3.3.3. Muestreo**

Se empleó un método de muestreo no probabilístico por conveniencia; este es un método utilizado frecuentemente donde los componentes de la muestra se escogen por su conveniencia o disponibilidad. Este tipo de muestreo generalmente es ágil y económico, sin embargo, puede contener prejuicios y no reflejar correctamente la población total (Kerlinger, 2006).

### **3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

- Se evaluó la técnica como una encuesta. La encuesta es un método investigación que se emplea recolectar información un grupo personas, mediante un instrumento de evaluación estandarizado como un cuestionario o una entrevista. Facilita la adquisición de datos acerca de una variedad de temas, cuentos como puntos de vista, posturas, conductas y rasgos de las personas (Arias, 2006).
- El cuestionario fue la herramienta empleada para recolectar información de una muestra de personas mediante un conjunto de preguntas estructuradas y estandarizadas. Facilita desentrañar un vasto océano de percepciones, posturas, conductas y rasgos distintivos de las personas (Hernández et al., 2014). Este instrumento se orienta hacia los 26 trabajadores, compuestos por docentes y administrativos de la Institución Educativa los "Libertadores" de Ccochapata. Para la recolección datos, se formularán 20 interrogantes utilizando mediciones dicotómicas (Ver anexo C).

### **3.5. Aplicación de instrumentos de evaluación, tabulación y procesos**

El proceso y análisis de datos es un recurso potente que nos facilita convertir datos en saber. Al emplear técnicas de análisis de datos de forma estricta, podemos adquirir datos valiosos que pueden ser empleados para ampliar nuestro entendimiento del mundo y tomar decisiones más fundamentadas (Pérez y Abad, 2021). La información procesada proviene de los 26 empleados,

que incluyen a profesores y administradores de la Institución Educativa los "Libertadores" de Ccochapata. La información del cuestionario fue guardada en Excel y los datos estadísticos fueron tratados en SPSS. Para evaluar la confiabilidad, se aplicó la fórmula de Kuder-Richardson para las escalas dicotómicas, la cual es útil para establecer la confiabilidad del estudio. Se empleó el coeficiente de precisión rho de Spearman para valorar una medida estadística de la conexión entre las variables ordinales del estudio. Se empleó el test de Shapiro Wilk para valorar el ensayo estadístico de la muestra de datos de una distribución normal.

### **3.6. Ética investigativa**

Se protegió la integridad de todos los participantes, al mismo tiempo que se comunicó al director de la Institución Educativa la finalidad del estudio, manteniendo el principio de privacidad de la información obtenida. La investigación se apegó a los principios éticos, honró los derechos del autor y se ajustó a las pautas dictadas por la Universidad para el Desarrollo Andino, respecto a las reglas de investigación científica. Dentro del marco de la ética científica, en la creación del marco teórico, se identifican, mencionados y citados los derechos de autor vinculados a cada una de las aportaciones teóricas tomadas en cuenta en este estudio, incluyendo la APA.

## CAPÍTULO IV

### RESULTADOS Y DISCUSIONES

#### 4.1. Resultados

##### 4.1.1. Confiabilidad del instrumento

Se empleó el coeficiente Kuder-Richardson para evaluar la confiabilidad de las escalas dicotómicas. Los hallazgos evidenciaron una consistencia interna satisfactoria, con valores que oscilan entre 0.70 y 0.90, lo cual se alinea con los criterios previamente establecidos (Pérez y Abad, 2021).

**Tabla 2**

*Evaluación de la confiabilidad de los instrumentos mediante la puntuación de criterios*

<b>Rango</b>	<b>Interpretación</b>
0,90-1,00	Muy satisfactoria
0,80-0,89	Adecuada
0,70-0,79	Moderada
0,60-0,69	Baja
0,50-0,69	Muy baja
<0,50	No confiable

*Fuente:* (Pérez y Abad, 2021)

Para determinar la confiabilidad de los instrumentos, se empleó el método de Kuder-Richardson, obteniéndose los siguientes cálculos:

**Tabla 3**

*KR-20 del sistema de Control de Asistencia*

KR	= 0,989
K (Numero de Ítems)	= 12
$\sum V_i$ (Varianza de cada Ítem)	= 0,02
Vt (Varianza Total)	= 0,80

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

El valor de 0,989 corresponde al coeficiente Kuder-Richardson 20 (KR-20) de la escala del sistema de control de asistencia, según la Tabla 3. Un coeficiente cercano a 1 en escalas con ítems dicotómicos indica una alta precisión y consistencia en la medición, lo que señala una confiabilidad sobresaliente.

**Tabla 4**

*KR-20 de gestión Administrativa*

KR	= 0,921
K (Numero de Ítems)	= 8
$\sum V_i$ (Varianza de cada Ítem)	= 0,03
Vt (Varianza Total)	= 0,93

Fuente: (Elaboración propia, 2024)

La Tabla 4 muestra los resultados del coeficiente Kuder-Richardson 20 (KR-20) para la escala de gestión administrativa, obteniendo un valor de 0.921. Este coeficiente, utilizado para evaluar la consistencia interna de escalas con ítems dicotómicos, indica un alto nivel de fiabilidad, ya que su valor está muy próximo a 1, lo que sugiere una medición precisa y coherente.

**Tabla 5**

*Estadísticas descriptivas de las variables sistema de Control de Asistencia y gestión Administrativa*

			Estadístico	Error estándar
Sistema de control de asistencia	Media		,73	,089
	95% de intervalo de confianza para la media	Límite inferior	,55	
		Límite superior	,91	
	Media recortada al 5%		,76	
	Mediana		1,00	
	Varianza		,205	
	Desviación estándar		,452	
	Mínimo		0	
	Máximo		1	
	Rango		1	
	Rango intercuartil		1	
	Asimetría		-1,105	,456
	Curtosis		-,850	,887
	Media		,85	,072
Gestión administrativa	95% de intervalo de confianza para la media	Límite inferior	,70	
		Límite superior	,99	
	Media recortada al 5%		,88	
	Mediana		1,00	
	Varianza		,135	
	Desviación estándar		,368	
	Mínimo		0	
	Máximo		1	
	Rango		1	
	Rango intercuartil		0	
	Asimetría		-2,038	,456
	Curtosis		2,328	,887

Fuente: (Elaboración propia, 2024)

#### 4.1.2. Análisis de datos cuantitativos

Este análisis estadístico permitió alcanzar las metas del estudio con exactitud estadística, ofreciendo una base sólida para desentrañar la conexión entre el sistema de asistencia y la administración en los trabajadores, tanto docentes como administrativos, de la Institución Educativa los "Libertadores" de Ccochapata.

**Tabla 6**

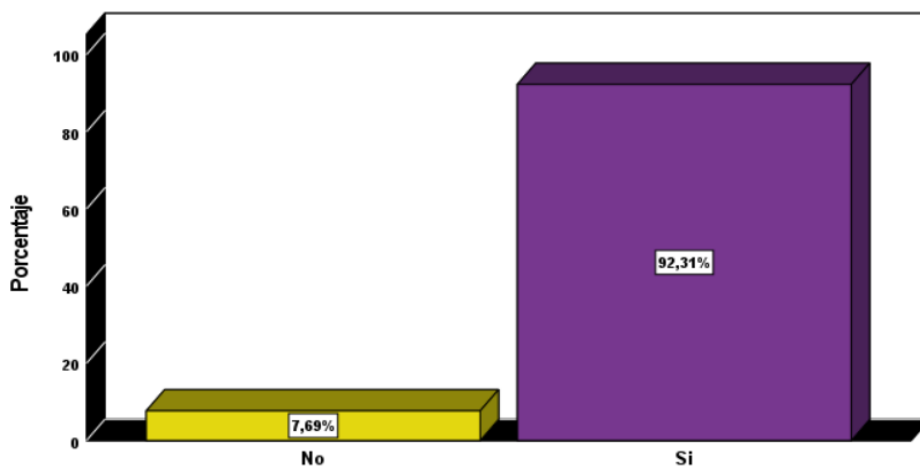
*Sistema de control de asistencia y gestión administrativa*

	Nº	%
No	2	7,69%
Si	24	92,31%

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

**Figura 3**

*Sistema de control de asistencia y gestión administrativa*



*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

Los hallazgos revelan que un impresionante 92.31% de los encuestados (24 individuos) perciben una conexión, ya que la mayoría de los encuestados perciben que la implementación del sistema de control de asistencia tiene un impacto favorable en la administración, revelando una íntima conexión entre ambas variables. Sin embargo, solo un 7.69% (2 individuos) señala lo contrario.

**Tabla 7**

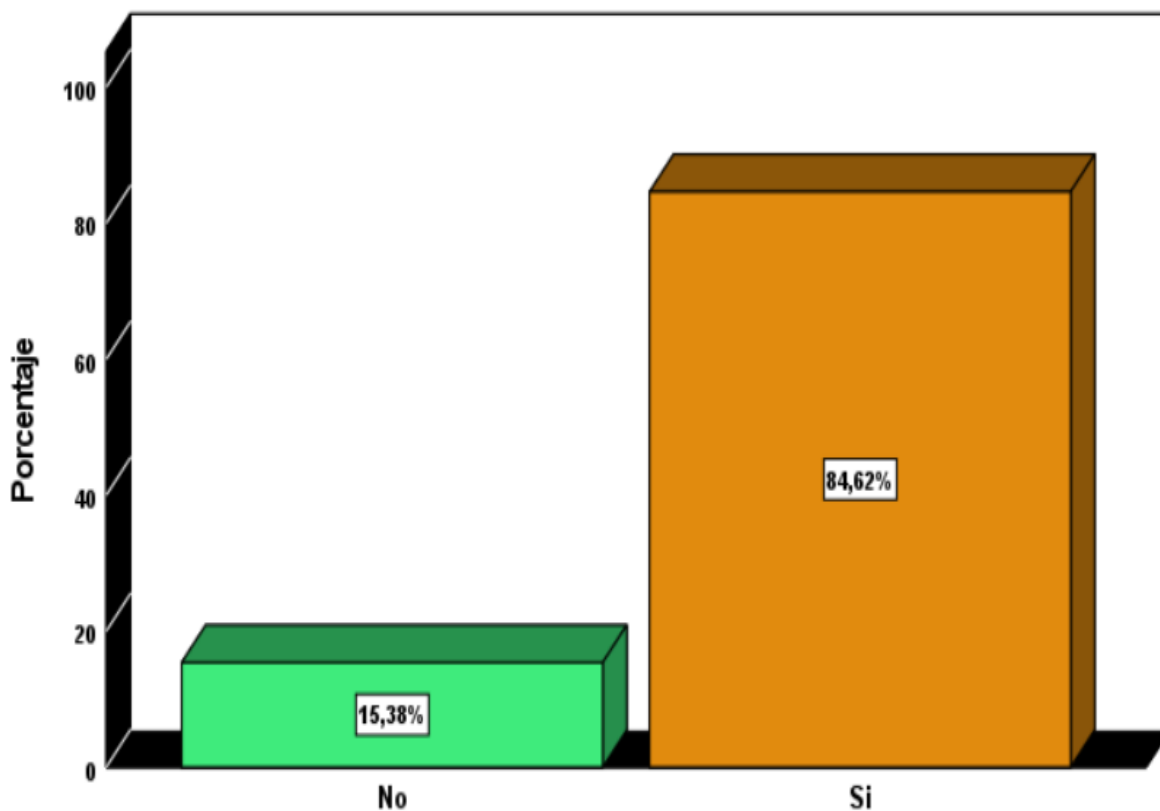
*Sistema de control de asistencia y la funcionalidad con la gestión administrativa*

	Nº	%
No	4	15,38%
Si	22	84,62%

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

**Figura 4**

*Sistema de control de asistencia y la funcionalidad con la gestión administrativa*



*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

El 84.62% de los encuestados (22 individuos) percibe una conexión, considerando que el sistema de asistencia mejora notablemente la operatividad de la administración, lo que indica una conexión positiva y significativa entre ambas variables. En contraste, un 15.38% (4 individuos) piensa lo contrario.

**Tabla 8**

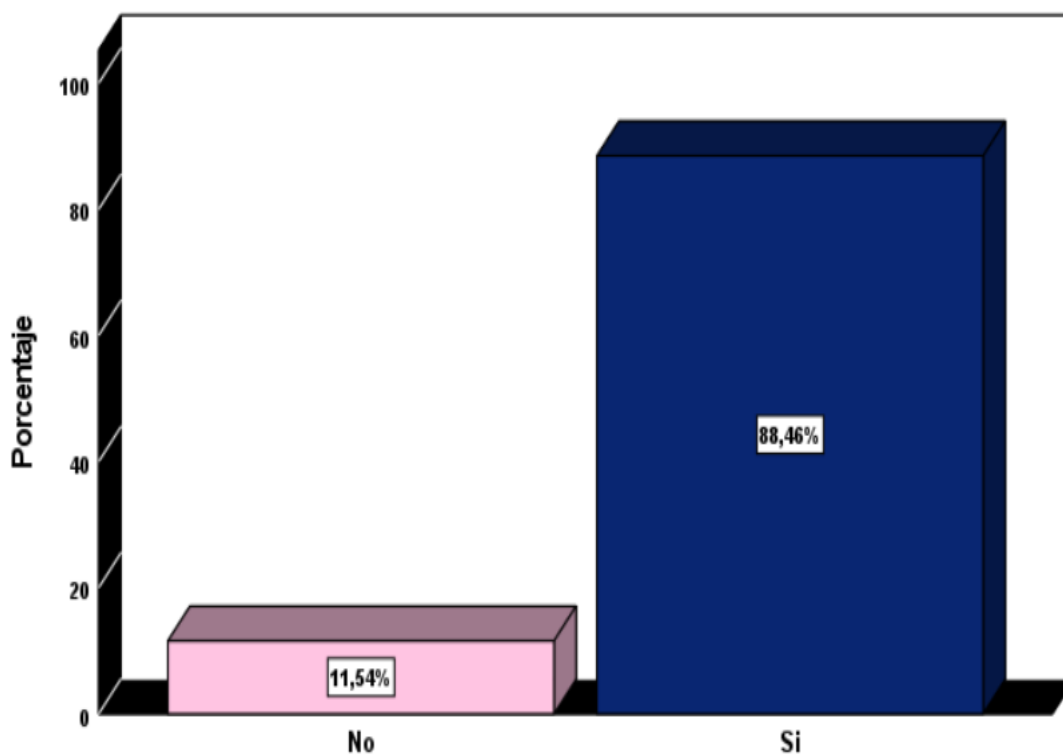
*Sistema de control de asistencia y la eficiencia del registro con la gestión administrativa*

	Nº	%
No	3	11,54%
Si	23	88,46%

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

**Figura 5**

*Sistema de control de asistencia y la eficiencia del registro con la gestión administrativa*



*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

Los resultados indican que el 11.54% de los encuestados (23 personas) consideran que sí existe una relación, percibiendo que el sistema de control de asistencia contribuye significativamente a la funcionalidad de la gestión administrativa, lo que sugiere una relación positiva y relevante entre ambas variables, mientras que el 88.46% (3 personas) opinan lo contrario.

**Tabla 9**

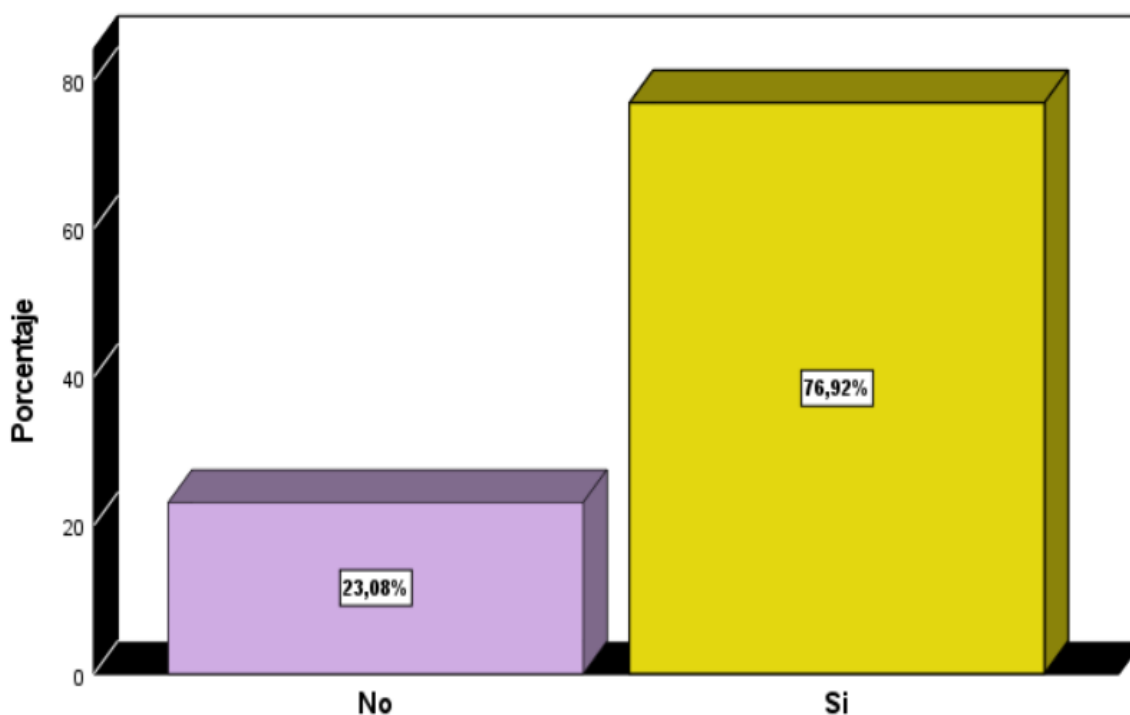
*Sistema de control de asistencia y optimización de los procesos con la gestión administrativa*

	Nº	%
No	6	23,08%
Si	20	76,92%

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

**Figura 6**

*Sistema de control de asistencia y optimización de los procesos con la gestión administrativa*



*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

Los hallazgos revelan que un 76.92% de los encuestados (20 individuos) opinan que el sistema de asistencia mejora los procesos administrativos, viendo una conexión favorable entre su implementación y la mejora de los procedimientos, lo que sugiere que el sistema simplifica y optimiza la administración en la institución, mientras que un 23.08% (6 individuos) piensa lo contrario.

**Tabla 10**

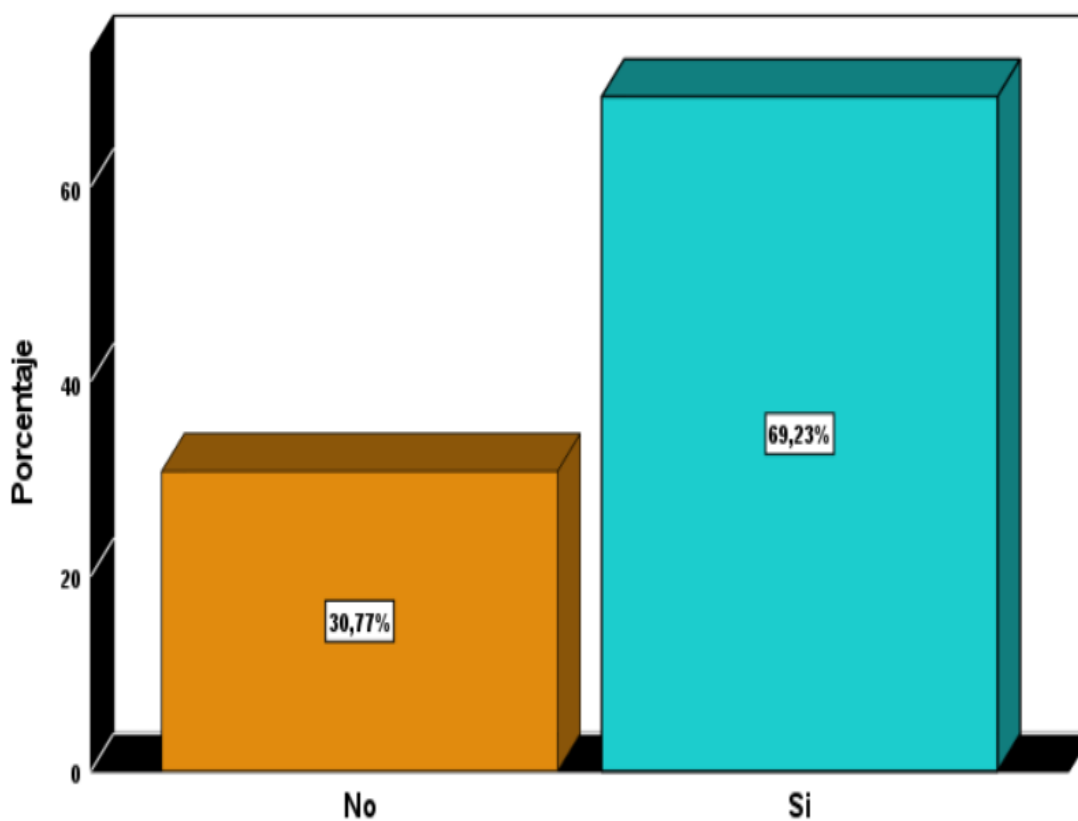
*Sistema de control de asistencia y satisfacción de los usuarios en la gestión administrativa*

	N°	%
No	8	30,77%
Si	18	69,23%

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

**Figura 7**

*Sistema de control de asistencia y satisfacción de los usuarios en la gestión administrativa*



*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

El 69.23% de los encuestados opina que instaurar un sistema de asistencia puede elevar la felicidad de los usuarios en la administración. No obstante, un 30.77% asegura lo contrario, revelando que persiste un grupo de individuos que no percibe avances notables o que podrían enfrentar problemas con el sistema.

## **4.2. Discusiones**

### ***4.2.1. En relación al objetivo general***

Se descubrió un impresionante 92,31% de correlación positiva entre el sistema de asistencia y la administración en la escuela Los Libertadores de Ccochapata, donde la mayoría de los estudiantes consideran que la implementación del sistema de asistencia tiene un efecto favorable en la gestión administrativa. Estos hallazgos se asemejan a los de la investigación de Balladares (2024), quien concluyó que la implantación de un sistema web de asistencia para los maestros y el equipo administrativo de la I.E. N° 020 Hilario Carrasco Vincas, Corrales-Tumbes en 2024 resultó fructífera, demostrando un desempeño excepcional. Se tomó en cuenta las particularidades de la empresa y los servicios ofrecidos. La tecnología fue crucial para poner en marcha el sistema, asegurando una experiencia tanto para los estudiantes como para los docentes y el equipo administrativo. El sistema resultó ser funcional y óptimo a largo plazo, asegurando una experiencia enriquecedora tanto para los estudiantes como para los docentes y el equipo administrativo.

### ***4.2.2. En relación a los objetivos específicos***

Un 84,62% estableció una correlación positiva altamente significativa (RhodeSpearman = 0,900) entre el sistema de control de asistencia y la funcionalidad con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata. Consideran que sí hay una relación, perciben que el sistema de control de asistencia aporta de manera significativa a la funcionalidad de la gestión administrativa, lo que indica una relación positiva y significativa entre ambos factores. De acuerdo con las investigaciones de una relación La Cruz (2022) se observó un avance notable en la gestión de los procedimientos administrativos del sistema de control de asistencia en el salón de innovación pedagógica de la Institución Educativa "San Luis Gonzaga" de Ica procesos, ya que hubo un incremento del 98.04% en la aprobación de estos procesos.

Se estableció un 88,46% que hay una correlación perfecta y positiva (RhodeSpearman = 1,000) entre el sistema de control de asistencia y la eficiencia del registro con la gestión administrativa en la Institución Educativa Los Libertadores de Ccochapata. Se tomó en cuenta que sí hay una relación, evidenciando que el sistema de control de asistencia aporta de manera significativa a la funcionalidad de la administración, lo que indica una relación positiva y significativa entre ambas variables. De acuerdo con Pinedo (2024), su estudio evidenció que el sistema de control de asistencia gestiona adecuadamente los recursos durante la implementación de la aplicación bajo determinados criterios. Según la evaluación efectuada al personal administrativo, donde 30 puntos equivalen al 100%, se establece que el sistema ha alcanzado el indicador de eficiencia, consiguiendo una aceptación del 63.33 % en la categoría muy buena y del 36.66 % en la categoría buena.

Se estableció un 76,92% que hay una correlación positiva y significativa (RhodeSpearman = 0,845) entre el sistema de control de asistencia y la optimización de los procesos con la administración en la Institución Educativa Los Libertadores de Ccochapata. Esto se debe a que el sistema de control de asistencia ayuda a mejorar los procesos administrativos y se percibe una relación positiva entre la puesta en marcha del sistema y la mejora de los procesos administrativos. En relación con Tolentino (2024), determina que dado que la significación de la muestra es de 0.011, inferior al 0.05 valor teórico probabilístico, se deduce que la optimización y diseño de un sistema web están vinculados con el proceso de control de asistencia de la compañía ViaDataConsulting.

Se estableció un 69,23% que hay una correlación positiva significativa (RhodeSpearman = 0,918) entre el sistema de control de asistencia y la satisfacción de los usuarios en la administración en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, teniendo en cuenta que la puesta en marcha de un

El sistema de control de asistencia se vincula con un incremento en la satisfacción de los usuarios en la administración. De acuerdo con Tolentino (2024), establecieron que el significado de la muestra es de 0.011, inferior al 0.05 valor teórico probabilístico. Se deduce que el estudio y diseño de un sistema web está vinculado con el proceso de control de asistencia de la compañía VíaDataConsulting.

### 4.3. Contrastación de hipótesis

#### 4.3.1. Planteamiento de la hipótesis

- **H<sub>1</sub>**: El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- **H<sub>0</sub>**: El sistema de control de asistencia no se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

#### 4.3.2. Determinación del nivel de significancia

- $\alpha = 0.05$  (5%)

#### 4.3.3. Elección de la prueba estadística

Se elige Rho de Spearman, para medir la fuerza y dirección de la asociación entre dos variables clasificadas.

#### 4.3.4. Cálculo del valor tabular

Criterios para determinar la Normalidad:

- ❖  $P_{\text{valor}} \geq \alpha$  Aceptar H<sub>1</sub> = Los datos provienen de una distribución normal
- ❖  $P_{\text{valor}} < \alpha$  Aceptar H<sub>0</sub> = Los datos no provienen de una distribución normal

Se realizó una evaluación de la normalidad de los datos mediante la aplicación de la prueba de Rho de Spearman.

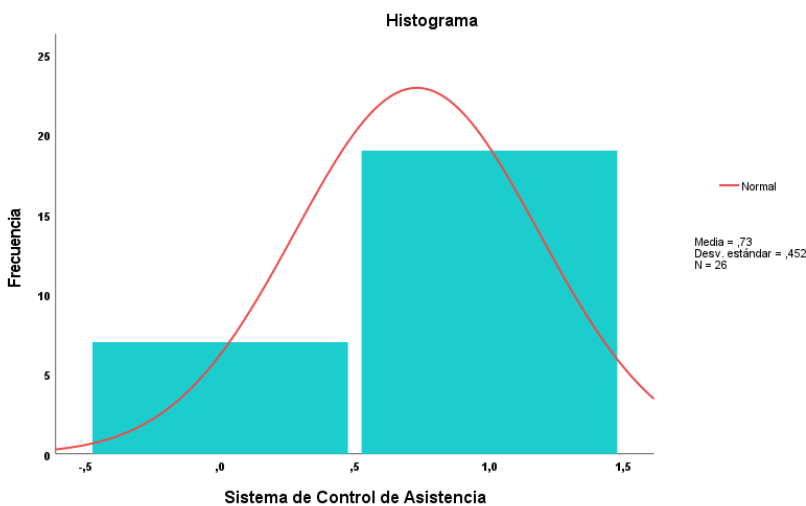
**Tabla 11***Rho de Spearman Normalidad*

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Sistema de control de asistencia	0,557	25	0,000
Gestión administrativa	0,436	25	0,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

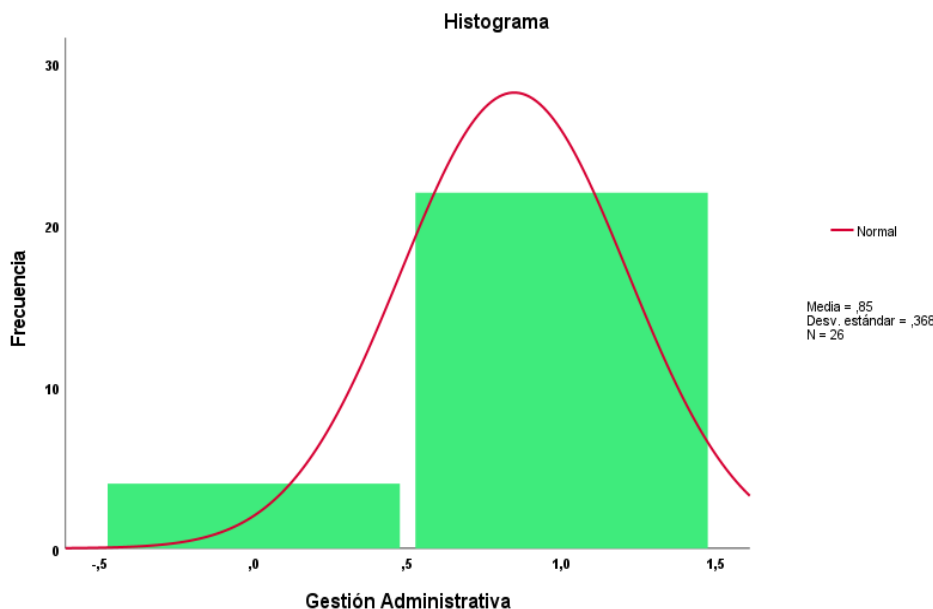
Fuente: (Elaboración propia, 2024)

Para ambos grupos de datos, el valor de significación es 0.000, que es inferior al nivel de significación que se suele usar ( $\alpha = 0.05$ ). Esto significa que se descarta la hipótesis de normalidad nula ( $H_0$ ) para las dos variables. En resumen, la información del Sistema de Control de Asistencia y Gestión Administrativa no se distribuye de manera habitual.

**Figura 8***Pruebas de normalidad de sistema de control de asistencia*

Fuente: (Elaboración propia, 2024)

**Figura 9***Pruebas de normalidad de gestión administrativa*



*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

#### 4.4. Contrastación de la hipótesis general

**Tabla 12**

*Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis general*

		<b>Gestión Administrativa</b>
<b>Sistema de Control de Asistencia</b>	Coeficiente de correlación Rho de Spearman	0,987
	Sig. (bilateral)	0,00
	N°	26

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

Se cuenta con un coeficiente Rho de Spearman de 0.987, lo que señala una correlación positiva muy intensa entre las dos variables. Ya que el p-valor es inferior a 0.05, se descarta la hipótesis nula, lo que señala que la correlación es estadísticamente relevante, corroborando que la puesta en marcha del sistema de control de asistencia tiene una relación significativa con la administración en la Institución Educativa Los Libertadores de Ccochapata en 2024.

#### 4.5. Contrastación de la hipótesis específica 1

##### a) Hipótesis

- **H<sub>1</sub>:** La implementación de un sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la funcionalidad y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- **H<sub>0</sub>:** La implementación de un sistema de control de asistencia no se relaciona significativamente con la funcionalidad y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

##### b) Nivel de significancia:

- $\alpha=0.05$  (5%)

##### c) Regla de decisión:

- Si: p-valor = Sig. (Bilateral) < 0.05; se rechaza H<sub>0</sub> y se acepta H<sub>1</sub>
- Si: p-valor = Sig. (Bilateral)  $\geq$ 0.05; se acepta H<sub>0</sub> y se rechaza H<sub>1</sub>

##### d) Estadístico de prueba:

Prueba de correlación Rho de Spearman.

#### Tabla 13

*Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis específica 1*

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

Se observa un coeficiente de correlación Rho de Spearman de,900, lo que revela una fuerte conexión positiva entre las dos variables. Dado que el p-valor es inferior a 0.05, se descarta la hipótesis nula y se confirma que la implementación del sistema de asistencia está íntimamente ligada a la eficiencia administrativa en la escuela Los Libertadores de Ccochapata en el año 2024.

#### 4.6. Contrastación de la hipótesis específica 2

##### a) Hipótesis

- **H<sub>1</sub>**: La implementación de un sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la eficiencia del registro y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- **H<sub>0</sub>**: La implementación de un sistema de control de asistencia no se relaciona significativamente con la eficiencia del registro y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

##### b) Nivel de significancia:

- $\alpha=0.05$  (5%)

##### c) Regla de decisión:

- Si: p-valor = Sig. (Bilateral) < 0.05; se rechaza H<sub>0</sub> y se acepta H<sub>1</sub>
- Si: p-valor = Sig. (Bilateral)  $\geq$ 0.05; se acepta H<sub>0</sub> y se rechaza H<sub>1</sub>

##### d) Estadístico de prueba:

Prueba de correlación Rho de Spearman.

**Tabla 14**

*Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis específica 2*

		<b>Eficiencia</b>
<b>Sistema de control de asistencia</b>	Coeficiente de correlación	1,000
	Rho de Spearman	0,00
	Sig. (bilateral)	26
	Nº	

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

El coeficiente Rho de Spearman alcanza el milímetro, revelando una conexión impecable y favorable entre ambas variables. Dado que el p-valor es inferior a 0.05, se descarta la hipótesis nula y se confirma que la implementación del sistema de asistencia está íntimamente vinculada a la eficacia en la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata en 2024.

#### 4.7. Contrastación de la hipótesis específica 3

##### a) Hipótesis

- **H<sub>1</sub>**: La implementación de un sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con optimización de los procesos y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- **H<sub>0</sub>**: La implementación de un sistema de control de asistencia no se relaciona significativamente con optimización de los procesos y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

##### b) Nivel de significancia:

- $\alpha=0.05$  (5%)

##### c) Regla de decisión:

- Si: p-valor = Sig. (Bilateral) < 0.05; se rechaza H<sub>0</sub> y se acepta H<sub>1</sub>
- Si: p-valor = Sig. (Bilateral)  $\geq$  0.05; se acepta H<sub>0</sub> y se rechaza H<sub>1</sub>

##### d) Estadístico de prueba:

Prueba de correlación Rho de Spearman.

**Tabla 15**

*Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis específica 3*

		<b>Optimización</b>
<b>Sistema de control de asistencia</b>	Coeficiente de correlación	0,845
	Rho de Spearman	0,00
	Sig. (bilateral)	0,00
	N°	26

*Fuente:* (Elaboración propia, 2024)

El coeficiente Rho de Spearman mide 0,845, revelando una fuerte conexión positiva entre ambas variables. Dado que el p-valor es inferior a 0.05, se descarta la hipótesis nula y se confirma que la implementación del sistema de asistencia está íntimamente vinculada a la mejora de los procesos administrativos en la escuela.

#### 4.8. Contrastación de la hipótesis específica 4

##### a) Hipótesis

- **H<sub>1</sub>**: La implementación de un sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con satisfacción de los usuarios y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.
- **H<sub>0</sub>**: La implementación de un sistema de control de asistencia no se relaciona significativamente con satisfacción de los usuarios y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.

##### b) Nivel de significancia:

- $\alpha=0.05$  (5%)

##### c) Regla de decisión:

- Si: p-valor = Sig. (Bilateral) < 0.05; se rechaza H<sub>0</sub> y se acepta H<sub>1</sub>
- Si: p-valor = Sig. (Bilateral)  $\geq$  0.05; se acepta H<sub>0</sub> y se rechaza H<sub>1</sub>

##### d) Estadístico de prueba:

Prueba de correlación Rho de Spearman.

**Tabla 16**

*Estadístico de prueba de correlación para la hipótesis específica 4*

		<b>Satisfacción</b>
<b>Sistema de control de asistencia</b>	Coeficiente de correlación Rho de Spearman	0,918
	Sig. (bilateral)	0,00
	N°	26

Fuente: (Elaboración propia, 2024)

El coeficiente Rho de Spearman mide 0,918, revelando una fuerte conexión positiva entre ambas variables. Dado que el p-valor es inferior a 0.05, se descarta la teoría nula y se confirma que la implementación del sistema de asistencia está íntimamente vinculada a la felicidad de los usuarios en la administración de la escuela.

## CAPÍTULO V

### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

#### 5.1. Conclusiones

- Se estableció un 92,31% que hay una correlación positiva significativa (Rhode Spearman =,987) entre el sistema de control de asistencia y la administración en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, en la que la mayoría de los participantes consideran que la puesta en marcha del sistema de control de asistencia influye positivamente en la administración.
- Un 84,62% estableció una correlación positiva altamente significativa (Rhode Spearman = 0,900) entre el sistema de control de asistencia y la funcionalidad con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, donde sostienen que sí hay una relación, perciben que el sistema de control de asistencia aporta de manera significativa a la funcionalidad de la gestión administrativa. Esto indica una relación positiva y significativa entre ambas variables.
- Se estableció un 88,46% que hay una correlación perfecta y positiva (Rhode Spearman = 1,000) entre el sistema de control de asistencia y la eficiencia del registro con la gestión administrativa en la Institución Educativa Los Libertadores de Ccochapata. Se tomó encuentra que sí hay una relación, evidenciando que el sistema de control de asistencia aporta de manera significativa a la operatividad de la administración, lo que indica una relación positiva y significativa entre ambas variables.
- Se estableció un 76,92% que hay una correlación positiva y significativa (Rhode Spearman = 0,845) entre el sistema de control de asistencia y la optimización de los procesos con la administración en la Institución Educativa Los Libertadores de Ccochapata. Esto se debe a que el sistema de control de asistencia ayuda a mejorar los procesos administrativos y se

percibe una relación positiva entre la puesta en marcha del sistema y la mejora de los procesos administrativos.

- Se estableció un 69,23% que hay una correlación positiva significativa (Rhode Spearman = 0,918) entre el sistema de control de asistencia y la satisfacción de los usuarios en la administración en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, teniendo en cuenta que la puesta en marcha de un sistema de control de asistencia se vincula con un incremento en la satisfacción de los usuarios en la administración.

## **5.2. Recomendaciones**

- Poner en marcha programas regulares de formación para los profesores y el personal administrativo para garantizar un uso eficaz del sistema de control de asistencia. Esto facilitará que todos los usuarios maximicen sus funcionalidades y prevengan fallos en su funcionamiento.
- Incluir funciones extra fundamentadas en las demandas particulares de los usuarios, tales como informes a medida o alertas automáticas, para potenciar aún más la satisfacción y la funcionalidad del sistema.
- Compartir las enseñanzas adquiridas y las ventajas del sistema con otras entidades educativas que lidian con dificultades parecidas en su administración, promoviendo su puesta en marcha y capacidad de adaptación.

### Referencias bibliográficas

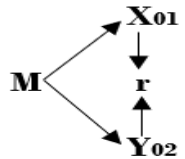
- Anchelia, V., Inga, M., Olivares, P., & Escalante, J. L. (2021). *La gestión administrativa en la escuela durante la reapertura post pandemia*. Revista Horizontes, 5(1), 372–385. [https://www.scielo.org.bo/scielo.php?pid=S2616-79642023000100372&script=sci\\_arttextresearchgate.net+2scielo.org.bo+2scielo.org.bo+2](https://www.scielo.org.bo/scielo.php?pid=S2616-79642023000100372&script=sci_arttextresearchgate.net+2scielo.org.bo+2scielo.org.bo+2)
- Angales, J. C., Aya, K. J., y Quispe, K. A. (2024). *Sistema web para el proceso de control de asistencia del personal del instituto superior tecnológico privado Cristo Rey, Ayacucho, 2024*. [Tesis de Pregrado, Universidad Autónoma de Ica]. <https://repositorio.autonomaieca.edu.pe/handle/20.500.14441/2832>.
- Arias, F. (2006). *Introducción a la metodología científica*. Venezuela: Episteme.
- Arréstegui, J. (2019). *Administración Financiera*. Academia EDU.
- Asim, S., Khan, I., & Rauf, M. (2024). *School administration challenges in low-income settings: Evidence from Pakistan*. Education Sciences, 14(5), 440. <https://www.mdpi.com/2227-7102/14/5/440>
- Balladares, J. J. (2024). *Implementación de un sistema web de control de asistencia para los docentes y administrativos de la I.E. 020 Hilario Carrasco Vences Corrales - Tumbes; 2024*. [Tesis de Pregrado, Universidad Católica los Ángeles de Chimbote]. <https://repositorio.uladech.edu.pe/handle/20.500.13032/38649>.
- Bernal, C. (2016). *Metodología de la Investigación*. Colombia: Pearson.
- Cabrera, J. L. (2014). *Sistemas Informáticos*. Madrid: Patria.
- Chiavenato, I. (2017). *Introducción a la teoría general de la administración*. México: McGraw-Hill.
- Da Silva, R. (2002). *Teorías de la administración*. México.
- De La Cruz, D. F. (2022). *Implementación de un aplicativo web para un sistema de control de asistencia en las aulas de innovación pedagógica de la Institución Educativa “San Luis Gonzaga” de la ciudad de Ica, 2022*. [Tesis de Pregrado, Universidad Nacional San Luis Gonzaga]. <https://repositorio.unica.edu.pe/items/82be1c4c-f8b2-45a6-9494-a90743f3ef69>.
- Domínguez, L. (2012). *Análisis de sistema de información*. Lima: Macros.
- Durand, E. (1999). *Sistema de Información Gerencial*. Venezuela: Universidad de Santa María.

- Education Law Advice. (2024). *Teacher absenteeism in England: 14,000 educators off sick daily in 2023*. <https://www.educationlawadvice.com/2024/11/29/teacher-absenteeism-in-england-14000-educators-off-sick-daily-in-2023>
- García, B. (2000). *Sistemas de información en la empresa*. Madrid: Pirámide.
- Guerrero, C., y Galindo, F. (2014). *Administración 2*. México: Grupo Editorial Patria.
- Guerrero, G., & León, J. (2015). *Ausentismo docente en Perú: Factores asociados y su efecto en el rendimiento*. *Revista Peruana de Investigación Educativa*, 7(7). <https://revistas.siep.org.pe/index.php/RPIE/article/view/49/98>
- Guzmán, L. C., & Corvetto, G. J. (2023). *Gestión administrativa y su relación con el desempeño docente en una Institución Educativa Privada de Lima*. *Revista Educa UMCH*, 22, 88–102. [https://www.researchgate.net/publication/378981578\\_Gestion\\_administrativa\\_y\\_su\\_relacion\\_con\\_el\\_desempeno\\_docente\\_MBDD\\_en\\_una\\_Institucion\\_Educativa\\_Privada\\_de\\_Lima\\_2021](https://www.researchgate.net/publication/378981578_Gestion_administrativa_y_su_relacion_con_el_desempeno_docente_MBDD_en_una_Institucion_Educativa_Privada_de_Lima_2021)
- Hernández, R., Fernández, C., y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill.
- Kerlinger, F. (2006). *Investigación del comportamiento, Técnicas y métodos*. México: Interamericana.
- Khan, T., Mushtaq, M., & Ali, S. (2024). *Administrative capacity and educational outcomes in developing countries*. *Frontiers in Education*, 9, 1449174. <https://www.frontiersin.org/articles/10.3389/feduc.2024.1449174/full>
- Ministerio de Educación del Perú. (2018). *Visibilizando el ausentismo docente: Visibilizar la frecuencia y costos del ausentismo docente en el Perú*. <https://repositorio.minedu.gob.pe/bitstream/handle/20.500.12799/6926/Visibilizando%20el%20ausentismo%20docente%20visibilizar%20la%20frecuencia%20y%20costos%20de%20el%20ausentismo%20docente%20en%20el%20Per%3ba.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Ministerio de Educación del Perú. (2023). *Guía para la Gestión Escolar en instituciones y programas educativos de educación básica*. <https://observatorio.minedu.gob.pe/almacenamiento/2023/03/guia-gestion-escolar.pdf>
- Peralta, M. (2008). *Sistema de información*. Argentina: HILL.

- Pérez, F. B., y Abad, G. E. (2021). *Aplicación del coeficiente de confiabilidad de Kuder Richardson en una escala para la revisión y prevención de los efectos de las rutinas. Boletín científico de la escuela superior Atotonilco de Tula*, 51-55.
- Pinedo, B. R. (2024). *Implementación de un sistema biométrico de huella dactilar para el control de asistencia en la empresa Perfect Enterprise del Perú S. A. C.* [Tesis de Pregrado, Universidad Continental]. <https://repositorio.continental.edu.pe/handle/20.500.12394/15717>.
- Press Herald. (2024). *Absent teachers risk costing American schools \$4 billion a year.* <https://www.pressherald.com/2024/06/09/absent-teachers-risk-costing-american-schools-4-billion-a-year/>
- Romero, J., y Encalada, D. (2017). *Integración de los sistemas de control de asistencia del personal administrativo y de servicio de la universidad de Guayaquil, aplicado a la facultad de ciencias matemáticas y físicas.* Universidad de Guayaquil: Ecuador.
- Sánchez, J. (2018). *Administración comercial efectiva.* Lima: UFV.
- Summers, D. (2006). *Administración de la Calidad.* México: Pearson Prentice Hall.
- Tolentino, J. (2024). *Análisis y diseño de un sistema web para el proceso de control de asistencia de la Empresa Via Data Consulting.* [Tesis de Pregrado, Universidad Nacional de José Faustino Sanchez Carrión]. <https://repositorio.unjfsc.edu.pe/handle/20.500.14067/9190>.
- Transparency International. (2022). *Education in Africa: Challenges and corruption risks.* [https://en.wikipedia.org/wiki/Education\\_in\\_Africa](https://en.wikipedia.org/wiki/Education_in_Africa)
- UNICEF. (2024). *Time to teach: Improving teacher attendance in Eastern and Southern Africa.* <https://www.unicef.org/innocenti/innocenti/reports/time-to-teach-eastern-and-southern-africa>
- Zamora, E. (2011). *Sistema de Información Contable.* Lima: Barinas.

# **Anexo**

### Anexo A: Matriz de consistencia

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES DIMENSIONES	METODOLOGÍA
<b>Problema General</b>	<b>Objetivos Generales</b>	<b>Hipótesis General</b>		<b>Tipo:</b> Básico <b>Nivel:</b> Correlacional <b>Diseño:</b> No experimental
¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?	Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.	El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.	Sistema de Control de Asistencia <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funcionalidad</li> <li>• Eficiencia del registro</li> </ul>	 <p>Donde M: Muestra X01: Sistema de control de asistencia R: Relación entre variables Y02: Gestión administrativa</p> <p><b>Población:</b> 26 colaboradores entre docentes y administrativos de la I.E</p> <p><b>Muestra:</b> Población igual a la muestra</p> <p><b>Muestreo:</b> No probabilístico</p> <p><b>Técnicas:</b> Encuesta</p> <p><b>Instrumentos:</b> Cuestionario</p>
<b>Problemas Específicos</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Hipótesis Específicos</b>	Gestión Administrativa <ul style="list-style-type: none"> <li>• Optimización de los procesos</li> <li>• Satisfacción de los usuarios</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con funcionalidad y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?</li> <li>• ¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con la eficiencia del registro y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?</li> <li>• ¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con la optimización de los procesos y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?</li> <li>• ¿De qué manera el sistema de control de asistencia se relaciona con satisfacción de los usuarios y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y la funcionalidad con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.</li> <li>• Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y la eficiencia del registro con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.</li> <li>• Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y la optimización de los procesos con la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.</li> <li>• Determinar la relación que existe entre el sistema de control de asistencia y satisfacción de los usuarios en la gestión administrativa de la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la funcionalidad y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.</li> <li>• El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la eficiencia del registro y la gestión administrativa en la I.E. los Libertadores de Ccochapata, 2024.</li> <li>• El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la optimización de los procesos y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.</li> <li>• El sistema de control de asistencia se relaciona significativamente con la satisfacción de los usuarios y la gestión administrativa en la I.E. Los Libertadores de Ccochapata, 2024.</li> </ul>		

### Anexo B: Matriz de operacionalización de variables

Variables	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala y Medición
V.I.(X): Sistema de Control de Asistencia	X.1. Funcionalidad	X.1.1. Capacidad de generación	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Los usuarios en sistema pueden crear informes personalizados sin necesidad de conocimientos técnicos avanzados</li> <li>2. El sistema ofrece informes con datos actualizados al instante</li> <li>3. Con el sistema es posible exportar informes en múltiples formatos (PDF, Excel, etc.)</li> <li>4. Con el sistema es pueden programar informes automáticos que se envían a correos electrónicos designados</li> <li>5. El sistema permite filtrar y segmentar datos según diversos criterios</li> </ol>	<b>Escala:</b> Ordinal  <b>Medición:</b> Dicotómico ■ Si ■ No
	X.2. Eficiencia del registro	X.2.1. Reducción en el uso de recursos	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. El sistema automatiza procesos manuales reduciendo la intervención humana</li> <li>7. El sistema optimiza el uso de materiales en las operaciones</li> <li>8. El sistema disminuye el tiempo requerido para completar procesos de control</li> <li>9. El sistema facilita la integración con otros sistemas para evitar duplicidad de datos</li> </ol>	
		X.3.1. Satisfacción de los usuarios respecto a la usabilidad del sistema	<ol style="list-style-type: none"> <li>10. La interfaz del sistema es intuitiva y amigable</li> <li>11. El sistema los usuarios pueden personalizar configuraciones según sus necesidades</li> <li>12. El sistema contiene manuales integradas para asistencia</li> </ol>	
V.D.(Y): Gestión Administrativa	Y.1. Optimización de los procesos	Y.1.1. rapidez en la toma de decisiones estratégicas	<ol style="list-style-type: none"> <li>13. Con el sistema la disponibilidad de reportes es tiempo real</li> <li>14. El sistema facilidad para realizar análisis predictivos de informes</li> <li>15. El sistema reducción del tiempo en la recopilación de información para decisiones</li> </ol>	
	Y.2. Satisfacción de los usuarios	Y.2.1. Actualización y relevancia de la información	<ol style="list-style-type: none"> <li>16. La información que se obtiene del sistema es precisa y confiable</li> <li>17. En el sistema los datos se actualizan con la frecuencia necesaria para su trabajo</li> <li>18. El usuario comprende fácilmente los reportes generados por el sistema</li> <li>19. Los reportes generados por el sistema facilitan las tomas de decisiones rápidas</li> <li>20. El sistema le alerta sobre información crítica o cambios importantes</li> </ol>	

### Anexo C: Instrumento de recolección de datos

El instrumento tiene como objetivo obtener información sobre implementación de un sistema de control de asistencia de la gestión administrativa en la Institución Educativa los “Libertadores” de Ccochapatata, para lo cual contesta a las preguntas marcando con una “X” en un solo recuadro, según su opinión.

VARIABLES	N°	INDICADORES	Medición	
			Si	No
		<b>X.1. Funcionalidad</b>		
V.I.(X): Sistema de Control de Asistencia	01	Los usuarios en sistema pueden crear informes personalizados sin necesidad de conocimientos técnicos avanzados		
	02	El sistema ofrece informes con datos actualizados al instante		
	03	Con el sistema es posible exportar informes en múltiples formatos (PDF, Excel, etc.)		
	04	Con el sistema es pueden programar informes automáticos que se envían a correos electrónicos designados		
	05	El sistema permite filtrar y segmentar datos según diversos criterios		
		<b>X.2. Eficiencia del registro</b>		
V.I.(X): Sistema de Control de Asistencia	06	El sistema automatiza procesos manuales reduciendo la intervención humana		
	07	El sistema optimiza el uso de materiales en las operaciones		
	08	El sistema disminuye el tiempo requerido para completar procesos de control		
	09	El sistema facilita la integración con otros sistemas para evitar duplicidad de datos		
	10	La interfaz del sistema es intuitiva y amigable		
	11	El sistema los usuarios pueden personalizar configuraciones según sus necesidades		
	12	El sistema contiene manuales integradas para asistencia		
		<b>Y.1. Optimización de los procesos</b>		
V.D.(Y): Gestión Administrativa	13	Con el sistema la disponibilidad de reportes es tiempo real		
	14	El sistema facilidad para realizar análisis predictivos de informes		
	15	El sistema reducción del tiempo en la recopilación de información para decisiones		
	16	La información que se obtiene del sistema es precisa y confiable		
	17	En el sistema los datos se actualizan con la frecuencia necesaria para su trabajo		
V.D.(Y): Gestión Administrativa	18	El usuario comprende fácilmente los reportes generados por el sistema		
	19	Los reportes generados por el sistema facilitan las tomas de decisiones rápidas		
	20	El sistema le alerta sobre información crítica o cambios importantes		

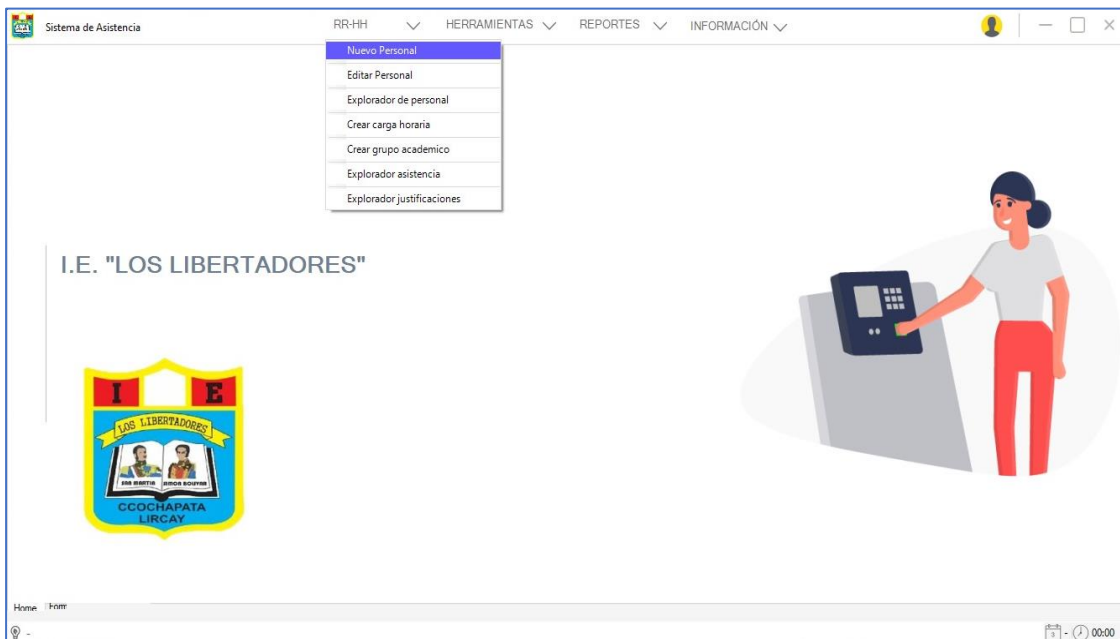


## Anexo E: Manual del sistema

- ✘ Ingreso al sistema de control de asistencia



- ✘ Interface del sistema de control de asistencia



✘ Registro del personal de la institución

**REGISTRO DE PERSONAL** ✕

Nro. Dni - Cedula <input type="text" value="23463538"/>	Nombre Usuario para web <input type="text" value="6353PARC"/>
Nombre completo <input type="text" value="APARCO SARMIENTO CESINIO"/>	
Direccion <input type="text" value="Jr. Ayacucho N° 136"/>	
Correo: <input type="text" value="cesinio2346@hotmail.com"/>	nro. Celular <input type="text" value="928046824"/>
Rol o Cargo <input style="border-bottom: 1px solid #ccc; width: 100%;" type="text" value="Docente"/>	Fecha nacimiento <input style="border-bottom: 1px solid #ccc; width: 100%;" type="text" value="01/07/1983"/>
Genero - Sexo <input style="border-bottom: 1px solid #ccc; width: 100%;" type="text" value="Hombre"/>	Recibir Notificacion? <input style="border-bottom: 1px solid #ccc; width: 100%;" type="text" value="No"/>
Foto carnet <div style="text-align: center;"></div>	
<input type="button" value="Cancelar"/> <input style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px 15px;" type="button" value="Guardar"/>	

✘ Carga horaria del personal

**Crear Carga Horaria para Personal**

Agregar nuevo horario
✕

Horario del personal


Dia	Horario	Area Trabajo	Estado	Turno

✘ Registro de asistencia

REGISTRO DE ASISTENCIA

Dni: ●●●●●●●●

07:57:32



Marcaste a las:

✘ Impresión de reportes para la UGEL Angaraes

IMPRESION DE REPORTES

SAP CRYSTAL REPORTS\*

Informe principal


**PERÚ** Ministerio de Educación
 


CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO DE LA I.E. "LOS LIBERTADORES" - CCOCHAPATA Fecha: 01/12/2024

APELLIDOS Y NOMBRES	ACTIVIDAD	HORA ENTRADA	M. TARDE	HORA SALIDA	OBSERVACION - JUSTIFICACION
LUIS ILLANES TICLLASUCA	CIST	08:00:26	0 -	NO	

Nº de página actual: 1      Nº total de páginas: 1      Factor de zoom: 100%